

تعرفه عوارض شهرداری آلونی

سال ۱۳۹۵

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

۱	• مقدمه
۱۳	• آیین نامه اجرایی نحوه وصول و عوارض و بهای خدمات و سایر درآمدها
۲۶	• مستندات قانونی وضع عوارض و سایر مستندات مرتبط با عوارض
۲۷	• اصطلاحات
۲۸	• کلیات تعرفه ها
۲۹	فصل اول : ساخت و ساز
۳۰	۱-۱- عوارض زیر بنا (احداث امیانی) از نوع مسکونی بصورت تک واحدی
۳۱	۱-۲- عوارض زیر بنا (احداث امیانی) از نوع مسکونی بصورت چند واحدی
۳۲	۱-۳- عوارض پذیره یک متر مربع از یک واحد تجاری
۳۳	۱-۴- عوارض پذیره یک متر مربع از چند واحد تجاری
۳۴	۱-۵- عوارض پذیره اداری
۳۵	۱-۶- عوارض پذیره واحدهای صنعتی
۳۶	۱-۷- عوارض پذیره هتل ها و اماکن گردشگری و مسافرخانه ها
۳۷	۱-۸- عوارض پذیره تأسیسات شهری
۳۸	۱-۹- عوارض صدور پروانه ساختمانی واحدهای آموزشی، ورزشی، فرهنگی، هنری، بهداشتی و درمانی
۳۹	۱-۱۰- عوارض صدور پروانه ساختمانی واحدهای مطب پزشکان، روانپزشکان، دندانپزشکی، بینایی شنجی، رادیولوژیستها، سونوگرافی، داروخانه ها و حرفه وابسته

- ۴۰- ۱-۱۱- عوارض صدور مجوز خدمات گشتی
- ۴۱- ۱-۱۲- عوارض حذف پارکینگ برای واحدهای مسکونی، تجاری، اداری و غیره
- ۴۲- ۱-۱۳- عوارض تعمیر ساختمان (تعمیرات اساسی)
- ۴۳- ۱-۱۴- عوارض تبدیل پیلوت و زیرزمین به مسکونی
- ۴۴- ۱-۱۵- عوارض پیش آمدگی مشرف به معابر
- ۴۵- ۱-۱۶- عوارض اضافه ارتفاع و دهنه معابر با ضوابط مجاز و پروانه ساختمانی
- ۴۶- ۱-۱۷- عوارض صدور مجوز نصب (اعداث پل)
- ۴۷- ۱-۱۸- عوارض خدمات شهری (آتش نشانی -فضای سبز...)
- ۴۸- ۱-۱۹- سهم شهروندان از عوارض تأمین سرانه های خدمات عمومی شهری
- ۴۹- ۲-۱۶- عوارض سطح شهر برای کلیه اراضی و املاک واقع در محدوده شهر

فصل دوم: ارزش افزوده اراضی و املاک

- ۵۰- ۲-۱- عوارض تفکیک اعیانی
- ۵۱- ۲-۲- فروش کاربری با قابلیت تجاری
- ۵۲- ۲-۳- ارزش افزوده ناشی از تغییر کلیه کاربری ها به کاربری مسکونی
- ۵۳- ۲-۴- عوارض بهره برداری در کاربری غیر مرتبط
- ۵۴- ۲-۵- عوارض فروش تراکم در اراضی و املاک با کاربری مسکونی
- ۵۵- ۲-۶- ارزش افزوده ناشی از اجرای طرح های توسعه شهری
- ۵۶- ۵۸

فصل سوم : اشخاص حقوقی (عمومی دولتی و غیر دولتی)

۳-۱- عوارض حق الثبت دفاتر اسناد رسمی

۳-۲- عوارض غرقه ها و نمایندگانهای فروش فصلی و دائمی

۳-۳- عوارض تابلو و تبلیغات

فصل چهارم : مؤدیان خاص

۴-۱- عوارض قطع اشجار

۴-۲- عوارض کشتار دام

۴-۳- عوارض حق التوزین

۴-۴- عوارض سالیانه موتورسیکلت و ماشین آلات راهسازی و سنگین

فصل پنجم : کسب و پیشه

۵-۱- عوارض کسب و پیشه بانکها و صندوق های قرض الحسنه و موسسات مالی و اعتباری و...

۵-۱-۱- عوارض تغییر شغل و افتتاح محل کسب

۵-۲- عوارض انتقال محل کسب به محل دیگر توسط صاحب پروانه

۵-۴- عوارض سالیانه محل کسب برای مشاغل و صنوف مشغول قانون نظام صنفی و غیر صنفی و مشاغل خاص

بخش اول

تعاریف : مفاهیم کلی

- ۱- سند : عبارت است از هر نوشته‌ای که در مقام دعوی یا دفاع قابل استناد باشد. (ماده ۱۲۸۴ قانون مدنی)
- ۲- سند رسمی: استادی که در اداره ثبت و اسناد و املاک و یا دفاتر اسناد رسمی یا در نزد سایر مأمورین رسمی در حدود صلاحیت آنها بر طبق مقررات قانونی تنظیم شده باشند و رسمی است. (ماده ۱۲۸۷ قانون مدنی)
- ۳- مالکیت رسمی: مالکی که به موجب سند مالکیت به استناد ماده ۲۲ قانون ثبت مالک شناخته می‌شود و لو اینکه در واقع مالک نباشد. (ماده ۲۲ قانون ثبت)
- ۴- مشاع : هرگاه عده ای به صورت مساوی یا غیر مساوی مشترکاً ملکی را خریداری و با هم شراکت داشته باشند به نحوی که مقدار سهم هر کدام از کل ملک مشخص باشد ولی حد و حدود قسمت مالکیت مشخص نباشد این نوع مالکیت را مشاع گویند.
- ۵- تفکیک : از نظر لغوی، یعنی از هم بگشادن، جدا کردن دو چیز از یکدیگر و تفکیک در اصطلاح ثبتی، یعنی تقسیم یک ملک به قطعات مختلف مثل تفکیک یک ساختمان به چند آپارتمان و یا تفکیک یک زمین به چند قطعه مجزا
- ۶- تجمیع: ادغام دو قطعه با بیشتر یا یکدیگر و ابطال سند اولیه و دریافت یک سند را با نظر مالکین آنها عمل تجمیع رسمی گویند.
- ۷- قطعه زمین : قطعه زمین عبارت است از زمینی با حدود مشخص که دارای سند مالکیت است و حداقل به یک معبر راه داشته باشد.
- ۸- اراضی دایر شهری : به زمین‌هایی گفته می‌شود که آنها را آباد و احیا کرده باشند و در حال حاضر در حیطه بهره برداری مالک قرار دارد و در مقابل بایر، مرات و مزارع

۹- ساختمان: هر نوع بنایی که جهت سکونت و استفاده‌های خدماتی و غیره، بکار رود و دارای دیوار و سقف و یا اسکلت باشد ساختمان نامیده می‌شود.

۱۰- زیر بنای ساختمان: عبارت است از مجموعه سطوح ساخته شده ساختمان چه در طبقه همکف و چه در طبقات در یک قطعه زمین.

۱۱- شناسنامه ساختمان: مجوزی است مکتوب که از طرف شهرداری و سایر مراجع ذیصلاح صادر می‌گردد و به موجب آن مالک حق احداث ساختمانی، تجدید بنا، تعمیر و تغییر اساسی در ساختمان در پلاک تعیین شده با رعایت ابعاد مندرج در شناسنامه و در مدت تعیین شده با رعایت سایر ضوابط مربوطه را کسب می‌کند بر طبق مصوبه جلسه مورخ ۱۳۷۱/۰۸/۱۳ شورای عالی اداری، پروانه گواهی عدم خلافی و گواهی پایان ساختمان را شامل می‌گردد.

۱۲- محدوده شهر: عبارت است از کالبدی شهر و توسعه آنی در دوره طرح جامع و تا تهیه مذکور در طرح هادی شهر که ضوابط و مقررات شهر سازی در آن لازم الاجرا می‌باشد. (ماده ۱ قانون تعاریف محدوده و حریم شهر، روستا و شهرک مصوب ۱۳۸۴/۱۰/۱۴)

۲۰- حریم شهر: عبارت است از قسمتی اراضی بلافصل پیرامون محدوده شهر که نظارت و کنترل شهرداری در آن ضرورت دارد و از مرز تقسیمات کشوری شهرستان و بخش مربوطه تجاوز نماید (ماده قانون تعاریف محدوده شهر تا محدوده روستا و شهرک مصوب ۱۳۸۴/۱۰/۱۴)

۱۴- عمران: منظور از عمران احداث ساختمان و ایجاد باغ میوه یا باغ چای و قلستان و انجام عملیات زراعی است. (تبصره ۲ ماده از قانون مربوط به اراضی ساحلی مصوب ۱۳۴۶/۰۵/۲۵)

۱۵- اراضی شهری: زمین هایی که در محدوده (قانونی) و حریم استحقاقی شهرها و شهرک ها قرار گرفته است (ماده ۲ قانون زمین شهری مصوب ۱۳۴۶/۰۵/۲۲) که محدوده و حریم طبق قانون (تعاریف محدوده و حریم شهر، روستا و شهرک مصوب ۱۳۸۴/۱۰/۱۴) مورد عمل قرار می‌گیرد.

۱۶- طرح هادی شهر: طرح هادی عبارت است از طرحی که در آن جهت گسترش آبی شهر و نحوه استفاده از زمین های شهری برای عملکردهای مختلف به منظور حل مشکلات فوری شهر و ارائه راه حل های کوتاه مدت و مناسب برای شهرهایی که دارای طرح جامع نمی باشند تهیه می شود. (قانون تغییر نام وزارت آبادانی و مسکن به وزارت مسکن و شهرسازی تعیین وظایف آن مصوب ۱۳۵۳/۰۹/۱۶)

۱۶- طرح جامع شهر: طرح جامع شهر عبارت است از طرح بلند مدتی که در آن نحوه استفاده از اراضی و منطقه بندی مربوط به حوزه های مسکونی - صنعتی، بازرگانی، اداری، کشاورزی و تاسیسات و تجهیزات و تسهیلات شهری و نیازمندی های عمومی شهری، خطوط کلی ارتباطی و محل مراکز خط (ترمینال) و فرودگاه ها و بنادر و سطح لازم برای ایجاد تاسیسات و تجهیزات و تسهیلات عمومی مناطق توسعه یابی و اولویت های مربوط به آنها تعیین می شود. و ضوابط و مقررات مربوط به کلیه موارد فوق و همچنین ضوابط مربوط به حفظ بناهای تاریخی و مناظر طبیعی، تهیه و تنظیم می گردد. طرح جامع شهر بر حسب ضرورت قابل تجدید نظر خواهد بود. (قانون تغییر نام وزارت آبادانی و مسکن به وزارت مسکن و شهرسازی تعیین وظایف آن مصوب ۱۳۵۳/۰۹/۱۶)

۱۸- طرح تفصیلی: طرح عبارت است از طرحی که بر اساس معیارها و ضوابط کلی طرح جامعه شهر نحوه استفاده از زمین های شهری در سطح محلات مختلف شهر و موقعیت و مساحت دقیق زمین برای هر پیکه از آن و وضع دقیق و تفصیلی شبکه عبور و مرور و میزان تراکم

جمعیت و تراکم ساختمانی در واحدهای شهری و اولویت های مربوط به مناطق توسعه یابی و توسعه و حل مشکلات شهری و موقعیت کلیه عوامل مختلف شهری در آن تعیین می شود و نقشه ها و مشخصات مربوط به مالکیت بر اساس مدارک ثبتی تهیه و تنظیم می گردد. (قانون تغییر نام وزارت آبادانی و مسکن به وزارت مسکن و شهرسازی تعیین وظایف آن مصوب ۱۳۵۳/۰۹/۱۶)

۱۹- پایان کار ساختمان: گواهی شهرداری مبنی بر اتمام ساختمان با رعایت اصول فنی، بهداشتی، ایمنی و شهرسازی و سایر نظامات ضروری در ساختمان زیر نظر مهندس دارای پروانه فعالیت از سازمان نظام مهندسی

۲۰- عدم خلافی: گواهی شهرداری برای ساختمان هایی که در حد سفت کاری مطابق مندرجات پروانه و رعایت ضوابط احداث شده باشد.

۲۱- ورود به محدوده: به استناد تبصره ۶ قانون تعیین وضعیت املاک واقع در طرحهای دولتی و شهرداریها (مصوب ۱۳۶۷/۰۸/۲۹) کلیه مالکین مکلفند هنگام درخواست ورود ملک خود به محدوده شهر پس از موافقت مراجع ذیربط ۲۰٪ از ملک را رایگان به شهرداری تحویل نمایند.

۲۲- کسری حد نصاب: برابر طرح های جامع، هادی و تفصیلی در هر شهر برای هر کاربری (حدود ۳۰ کاربری) حداقل نصاب تفکیک تریف گردیده است. و هیچ مالکی حق ندارد در زمینهای کمتر از حد نصاب تفکیک احداث بنا نماید.

۲۳- حداقل سطح تفکیک کاربری: آن اندازه از سطح زمین است که تفکیک آن به قطعات کوچکتر مجاز نمی باشد.

۲۴- بنای بدون مجوز: با استناد ماده ۱۰۰ قانون شهرداریها مالکین مکلفند در محدوده و حریم شهر قبل از هر گونه احداث بنا، تفکیک یا عمران از شهرداری پروانه اخذ نمایند. (ماده ۱۰۰ قانون شهرداریها) لذا هر بنایی که بدون اخذ پروانه شهرداری احداث شود بنای بدون مجوز تلقی می گردد که اضافه بنا می تواند به صورت اضافه طبقه در ارتفاع یا اضافه در سطح افقی یا هر دو توأما باشد.

۲۵- بنای مازاد بر مجوز: مالکین مکلفند بنای خود را برابر نقشه و مقدار مندرج در شناسنامه ساختمانی احداث نمایند (مقادیر دفترچه شناسنامه ساختمانی) لذا آن مقدار از آن بنا که علاوه بر مندرجات پروانه ساختمانی احداث گردیده باشد بنایی مازاد بر مجوز تلقی می گردد.

۲۶- بر اصلاحی: مالکین مکلفند به استناد تبصره ۶ ماده ۱۰۰ قانون شهرداری موقع ساخت و ساز بر اصلاحی را رعایت نمایند. بر اصلاحی یعنی اینکه مالک در آن قسمت که در مسیر تعریض قرار می گیرد حق ساخت و ساز ندارد و بایستی شهرداری آن قسمت را طبق قانون، تملک نماید.

۲۷- کاربری: کاربری در ارتباط با طرح جامع، تفصیلی و یا هادی دارای مفهوم و کاربرد می‌باشد به طور کلی تعیین نحوه ی استفاده از زمین را کاربری می‌نامند.

۲۸- کاربری غیر مرتبط: مالکین مکلفند برابر ضوابط شهرسازی در کاربری تعیین شده ساخت و ساز انجام و براساس کاربری تعیین شده از ملکت استفاده نمایند. هر گونه ساخت و ساز و استفاده در غیر از کاربری تعیین شده در ضوابط طرح و دفترچه شناسنامه ساختمانی تعریف کاربری غیر مرتبط را مشمول می‌گردد. (مفاد دفترچه ساختمانی)

۲۹- طبقه اضافی: مالکین مکلفند بنای خود را برابر با متدرجات پروانه احداث و همان گونه نیز بهره برداری نمایند. (مفاد دفترچه شناسنامه ساختمانی) در صورتیکه هنگام احداث و یا بعد از اخذ پایانکار نسبت به اضافه نمودن طبقه اضافه نمایند مشمول طبقه اضافی می‌گردد.

۳۰- واحد اضافی: مالکین مکلفند بنای خود را برابر متدرجات پروانه احداث و همان گونه نیز بهره برداری نمایند (مفاد دفترچه شناسنامه ساختمانی) در صورتیکه هنگام احداث و یا بعد از اخذ پایانکار نسبت به تفکیک آن اقدام و یکک واحد اضافی ایجاد نمایند مشمول واحد اضافی می‌گردد.

۳۱- کمیسیون ماده ۱۰۰: (قسمتی از ماده ۱۰۰ قانون شهرداری ها) مالکین اراضی و املاک واقع در محدوده شهر یا حریم آن باید قبل از هر اقدام عمرانی یا تفکیک اراضی و شروع ساختمان از شهرداری پروانه اخذ نماید شهرداری می تواند از عملیات ساختمانی ساختمانهای بدون پروانه یا مخالف مفاد پروانه به وسیله مأمورین خود اعم از آنکه ساختمان در زمین محصور یا غیر محصور واقع باشد جلوگیری نماید. اعضاء کمیسیون ماده ۱۰۰ عبارتند از: ۱- نماینده وزارت کشور به انتخاب وزیر ۲- یکی از قضات دادگستری به انتخاب وزیر دادگستری ۳- یکی از اعضای شورای اسلامی شهر به انتخاب شورای شهر

۳۲- کمیسیون ماده ۷۷: طبع هر گونه اختلاف بین مودی و شهرداری در مورد عوارض و بهاء خدمات به کمیسیونی مرکب از نمایندگان وزارت کشور و دادگستری و انجمن شهر (شورای شهر) ارجاع می‌شود و تصمیم کمیسیون مذکور قطعی است.

۳۳- بنای جریمه کمسیون ماده ۱۰۰: بر اساس ارزش معاملاتی ساختمان، آیین نامه ارزش معاملاتی ساختمان پس از تهیه توسط شهرداری و تصویب انجمن شهر در مورد جرایم قابل اجرا است و این ارزش معاملاتی سالی یکبار قابل تجدید نظر خواهد بود.

۳۴- بنای محاسبه عوارض نوسازی: کمسیون ماده ۶۴ قانون مالیات های مستقیم هر شهرستان می باشد.

۳۵- کمسیون تقویم املاک: منظور کمسیون ماده ۶۴ قانون مالیات های مستقیم است.

۳۶- کمسیون ماده ۸: منظور کمسیون ماده ۸ قانون نوسازی و عمران می باشد. اعتراضات راجع به معیاری در مورد اختلاف مساحت اراضی و مستحقات و محل وقوع ملک و تطبیق مشخصات ملک با ضوابط و رسیدگی به اعتراضات راجع به ارزیابی املاک و حقوق کسب و پیشه و میزان آن مربوط به اجرای طرح های نوسازی و اصلاح و توسعه معابر در کلیه شهرداریهای کشور در کمسیون مرکب از ۴ نفر افراد محلی بصیر و مطلع در تقویم املاک یک نفر از طرف انجمن شهر و یک نفر از طرف رئیس دادگاه شهرستان و یک نفر از طرف وزارت کشور تعیین می شود مطرح و رسیدگی خواهد شد (ماده ۸ قانون نوسازی و عمران)

۳۷- تراش: سطح بدون سقف در طبقات ساختمان به غیر از پشت بام را گویند.

۳۸- بالکن: سطح سرپوشیده ای در طبقه ساختمانی که حداقل یک طرف آن باز بوده و جزء اتاقها نباشد که به صورت پیش آمدگی و یا فرو رفتگی در ساختمان احداث می شود.

۳۹- پیشروی طولی: مالکین مکلفند بنای خود را در محل تعیین شده در پروانه ساختمانی و مطابق مندرجات پروانه احداث نمایند در صورتی که بنای احداثی خارج از محل تعیین شده و در طول ساختمان جایجا احداث شود مصداق پیشروی طولی دارد. (مفاد دفترچه شناسنامه ساختمان)

۴۰- تراکم ساختمان: عبارت است از نسبت سطح کل زیربنای ساختمان به مساحت زمین مربوطه

۴۱- مازاد تراکم: عبارت است از تراکمی که شورای عالی شهر سازی و معماری ایران در قالب مصوبه موزخ ۱۳۶۹/۱۰/۲۲ علاوه بر تراکم مصوب موجود طرحهای جامع و تفصیلی هر شهر تصویب و اعلام نماید.

۴۲- تراکم ناخالص جمعیت: نسبت میزان جمعیت بر سطح کل هر یک از کاربری های شهری می باشند.

۴۳- تراکم خالص مسکونی: میزان جمعیت بر سطح مسکونی خالص در هر یک از تقسیمات شهری است.

۴۴- سرانه جمعیت: نسبت سطح هر یک از کاربری ها به جمعیت شهر

۴۵- کارگاه های غیر مزاحم: منظور کارگاه هایی است که تعداد کارکنان آن محدود و نوع فعالیت آن در فضاهای محدود قابل انجام بوده و هیچ گونه مشکلاتی برای محیط اطراف ایجاد نمی کند و معمولاً مزاحم یا غیر مزاحم بودن آن بر اساس آخرین ضوابط و مقررات سازمان محیط زیست تعیین می شود.

۴۶- مجتمع مسکونی: مجموعه واحدهای مسکونی در یک قطعه ملکی که دارای ورودی و فضاهای عمومی مشترک باشند.

۴۷- واحد مسکونی: مکان مستقلی که یک یا چند خانوار در آن سکونت دارند و معمولاً از آشپزخانه، سرویس بهداشتی، حمام، اتاق خواب، هال و پذیرایی و غیره تشکیل می شود. در مواردی یک یا چند مورد از فضاهای یاد شده در واحد مسکونی ساخته می شود.

۴۸- سطح اشغال: سطحی از زمین که روی آن بنا احداث می شود.

۴۹- فضای باز: سطح باز یا فضای باز باقی مانده که در روی آن بنا احداث نشده یا نمی شود و برای محوطه سازی، ایجاد آبنما، پارکینگ غیر مسقف، ایوان رو باز و از این قبیل فضاها مورد استفاده قرار می گیرد. مجموعه سطح باز و سطح پر (که سطح اشغال نیز به آن گفته می شود) با هم سطح کل قطعه را تشکیل می دهند.

۵۰- ارتفاع ساختمان : بلندترین نقطه سقف آخر ساختمان رفوم ارتفاعی زمین گفته می‌شود. در مواردی سقف شیب دار به بلندترین خط الرأس از سطح و معبر گفته می‌شود.

۵۱- زیر زمین : عبارت است از زیر بنایی که در قسمت تحتانی همکف ساخته می‌شود و حداکثر از تراز متوسط معبر مجاور با فضای آزاد ساختمان ۱/۴۰ متر از زیر سقف ارتفاع داشته باشد.

۵۲- طبقه همکف : قسمتی از ساختمان که ارتفاع کف آن از سطح معبر حداکثر ۱/۴۰ متر باشد.

۵۳- طبقه فوقانی : منظور کلیه طبقات احداث شده روی همکف یا پیلوت می‌باشد.

۵۴- پارکینگ : منظور سطوح پیش بینی شده در ساختمان برای توقف (موقت یا دائم) وسایل نقلیه موتوری مطابق ضوابط طرح می‌باشد.

۵۵- پیلوت : عبارت است از تمام یا قسمتی از طبقه همکف که به صورت فضای سرپوشیده و در زیر تمامی یا قسمتی از کف طبقه اول قرار می‌گیرد. حداکثر سطح پیلوتی معادل آن قسمت از طبقه اول است که سقف پیلوتی محسوب می‌گردد که ضوابط اجرایی آن برابر ضوابط طرح مصوب تعیین شده است .

۵۶- پاسیو (نورگیر) : به فضای باز بی سقف یا پوشیده شده با لایه نازک شفاف گفته می‌شود که در داخل ساختمان جهت تامین نور و هوا به اتاقها، سالن و آشپزخانه و غیره ایجاد می‌شود.

۵۷- نمای ساختمان : عبارت است از کلیه سطوح خارجی ساختمان که مشرف به فضای باز حیاط اصلی و فرعی یا حیاط خلوت همان ساختمان یا مشرف به فضاهای باز مربوط به گذرهای عمومی شهر باشد..

۵۸- واحد مسکونی : عبارت است از کلیه ساختمان هایی که برای سکونت یک یا چند خانوار ساخته شده و شامل اطاق، آشپزخانه و سرویس های لازم باشد. (بدیهی است انجام پاره ای فعالیت های شخص مندرج مندرج در قوانین نیز در آنها مجاز خواهد بود)

۵۹- واحد تجاری و خدماتی : عبارت است از کلیه ساختمان هایی که برابر تبصره ۲۴ ماده (۵۵) قانون شهرداری ها به منظور استفاده کسب ، پیشه و تجارت احداث گردیده و یا در آنها واحدهای صنعتی تحت پوشش قانون نظام صنفی و یا واحدهای تابع قانون تجارت فعالیت داشته باشند.
تبصره : کلیه موسساتی که با اصول بازرگانی اداره می شوند مشمول این بند هستند.

۶۰- واحد صنعتی : عبارت است از کلیه ساختمان هایی که به منظور استقرار واحدهای صنعتی و یا ایجاد کارگاه هایی صنعتی و اداری یا موافقت اصول از مراجع ذیربط مانند وزارت جهاد کشاورزی، وزارت صنایع و معادن و وزارت ایجاد شده باشند مانند کارخانه، مرغداری، گلوداری

۶۱- واحد فرهنگی آموزشی و بهداشتی : کلیه ساختمان هایی آموزشی، آموزش عالی، بهداشتی و درمانی، ورزشی، مراکز فرهنگی و هنری، کمیته امداد امام خمینی (ره)، سازمان بهزیستی، هلال احمر و آسایشگاه سالمندان و ... را شامل می شود.

۶۲- واحد اداری : عبارت است از کلیه ساختمان های دولتی و نهاد های انقلاب اسلامی و ارگانهای نظامی، بدیهی است سایر ساختمان هایی که از مشمول بندهای ۶۱، ۶۰، ۵۹ این ماده خارج باشند مشمول تعریف واحد اداری می شوند.

۶۳- مجتمع : عبارت است از کلیه ساختمان هایی که بیش از ۲۰۰ واحد بوده و امکانات عمومی لازم از جمله آموزشی، تاسیسات عمومی و ... در آنها پیش بینی و اجرا شود.

۶۴- عوارض صدور پروانه : شامل عوارض زیر بنا و پذیرفته پیش آمدگی در معابر عمومی، کسری حد نصاب تفکیک، مازاد بر تراکم و کسری پارکینگ می باشد

ضوابط طرح های توسعه شهری جهت اطلاع بیشتر :

۶۵- ضوابط پارکینگ : حداقل سطح مورد نیاز برای یک پارکینگ طبق ضوابط طرح شهری (با ورود و خروج مستقل) و برای دو باب پارکینگ هر یک ۲۵ متر مربع (۵۰۰ متر) بوده و چنانچه تعداد پارکینگ مورد نیاز بیشتر از دو واحد باشد به ازاء هر واحد پارکینگ اضافی ۲۵ متر مربع فضا به همراه مسیر عبود و مرور نیاز خواهد بود. چنانچه کلیه ورودی و خروجی پارکینگها مستقل باشد مساحت هر یک برابر حداقل ضوابط طرح شهری خواهد بود.

- رعایت حداقل عرض ۳ متر برای یک پارکینگ و ۴/۸ متر برای دو واحد پارکینگ به طول هر یک ۵ متر الزامی است این ابعاد برای محل توقف خودروهاست و شامل مسیر رفت و برگشت پارکینگ نمی شود.

- حداکثر شب ریب دسترسی سواره رو به پارکینگ ۱۵ درصد است و شروع آن می بایست در حریم ملکه باشد.

- ارتفاع دسترسی ریب حداقل ۱/۶ متر می باشد.

- دسترسی مستقیم از فضاهای پارکینگ به طبقات مسکونی باید پیش بینی شود.

- ریب ها و مسیرهای دسترسی به پله ها و فضاهای با عرض کمتر از ۱/۵ متر جزء فضاهای پارکینگ محسوب نخواهد شد در این حالت ارائه نقشه ای که ریب ها و مسیرهای دسترسی را از محل پارکینگ تفکیک می کنند ضروری است.

- نقشه استقرار خودروها در پارکینگ به نحوی که امکان مانور هر خودرو به صورت مستقل باشد بایستی هنگام درخواست صدور پروانه همراه سایر نقشه ها ارائه گردد.

۶۶- سایر : زیر زمین و پیلوت جزء طبقات و تراکم به حساب نمی آید.

- در صورت استفاده از زیر زمین به عنوان واحد مسکونی، زیر زمین جزء تراکم ساختمانی محاسبه نخواهد گردید.

- از نظر سایه اندازی و اشراقیت نبایستی نسبت به مجاورین مزاحمت ایجاد نماید.

در صورت احداث ساختمان با سطح اشغال کمتر از حد مجاز، استفاده از ما به التفاوت سطح اشغال تا حد مجاز آن به صورت پارکینگ رویاز می تواند مورد استفاده قرار گیرد. اگر در فضای باز تامین گردد به ازای هر واحد به متر از طرح شهری خواهد بود.

بخش دوم

آئین نامه اجرایی نحوه وصول و عوارض و بهای خدمات و سایر درآمدها

فصل اول :

تعاریف

ماده ۱: عبارت و کلمات مندرج در این آئین نامه معادل تعاریفی است که ذیلأ ذکر شده است

۱- درآمد: درآمدهای موضوع بحث به شرح ذیل می باشد:

درآمدهای ناشی از عوارض عمومی (درآمدهای مستمر)

- درآمدهای ناشی از از عوارض اختصاصی

- بهای خدمات و درآمدهای مؤسسات انتفاعی شهرداری

۲- عوارض: عبارت است از مبلغ یا مبلغی که مستند به قوانین جاری، نوع و میزان آن به تصویب مرجع قانونی رسیده و اعلام عمومی شده است.

۳- بهای خدمات: مبلغی است که شهرداری برابر مجوز قانونی در ازای خدمات ارائه شده از استفاده کنندگان دریافت خدمات وصول می نماید.

۴- تعرفه عوارض و بهای خدمات: فهرستی است تهیه شده بر اساس مفاد ماده ۳۰ آئین نامه شهرداریها از کلیه انواع عوارض و بهای خدمات و سایر درآمدهایی که وصول یا تحصیل می شود درج هر نوع عوارض و بهای خدمات جدیدی که وضع و تصویب می گردد یا هر نوع تغییری که در نوع و میزان نرخ آنها صورت می گیرد. در تعرفه مذکور طبق دستورالعمل وزارت کشور منعکس می گردد. (ماده ۳۰ آئین نامه مالی شهرداری ها)

۵- مودی عوارض یا درآمد شهرداری: شخصی (حقیقی یا حقوقی) تأدیه کننده عوارض یا درآمد به شهرداری است که ممکن است عوارض یا درآمد متعلق به وی باشد یا وی وسیله وصول و ابعال عوارض و درآمد باشد.

۶- مأمور تشخیص: فردی است که از طرف شهرداری یا سازمانهای تابعه و وابسته به شهرداری با توجه به ماده ۴۱ آیین نامه مالی شهرداری اختیار تطبیق وضع هر مودی یا هر مورد را با تعرفه (عوارض و درآمدهایی که به موجب قانون اختیار وصول آن به عهده شهرداری ها گذاشته شده است) داشته و تشخیص بدهی مودی کتباً به عهده او گذاشته می شود.

۷- مأمور وصول مأمور مخصوصی است که از طرف شهرداری با توجه به ماده ۷۵ قانون شهرداری بنام مأمور وصول تعیین می شود.

۸- مأمور ابلاغ: کسی است که هر نوع اوراق صادر شده برله و علیه مودی توسط شهرداری، سازمانهای تابعه و وابسته به شهرداری را که شامل پرداخت هر گونه عوارض قانونی، جریمه و ... می باشد به مودی یا نماینده وی ابلاغ می نماید.

۹- تشخیص علی الرأس: تشخیصی است که مأمور تشخیص بر اساس قرائن و شواهد موجود در هنگامی که مودی از ارائه و در اختیار گذاشتن مدارک و دفتر خودداری نماید خواهد داد.

۱۰- آگهی عمومی: شهردار در اجرای ماده ۴۷ قانون شهرداری مکلف است مصوبات شورای اسلامی شهر که جنبه عمومی دارد را از (جمله عوارض) به وسایل محکمه برای اطلاع عموم آگهی نماید. برابر ماده ۵۷ قانون شهرداری، مقررات شهرداری که جنبه عمومی دارد و به تصویب شورای اسلامی شهر رسیده است پس از اعلام برای کلیه ساکنین شهر لازم الرعایه است. ضمن اینکه براساس تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده شورای اسلامی شهر می بایست عوارض وضع شده جدید را حداکثر تا ۱۵ بهمن ماه هر سال برای اجرا در سال بعد اعلام عمومی نماید.

۱۱- پیش آگهی: آگهی مختصری می‌باشد (برابر مفاد فرم مربوط) که حاوی مشخصات عوارض و مودی یا مودیان است با ذکر مستند قانونی و نوع و میزان عوارض و مبلغ آن و تاریخ مهلت عوارض و امثال آن و شماره حساب بانکی و نام و آدرس مالک که بعد از هر رسید مودی پرداخت بدهکار و یا مودی فرستاده می‌شود.

۱۲- اختیاریه: برگه‌ای است برابر مفاد فرم مربوط که بعد از صدور و ارسال پیش آگهی برای آگاهی و تذکر به بدهکار عوارض و امثال آن و یا مودی که پرداخت بدهی ناشی از عوارض خود را به تاخیر انداخته است فرستاده می‌شود.

۱۳- ابلاغیه: رساندن پیام حکمی است که بر له یا علیه بدهکار عوارض امثال آن و یا مودی صادر شده است.

۱۴- تقسیط عوارض: عبارت است تقسیم عوارض متعلق به منع عوارض و پرداخت آن توسط مودی در زمان‌های معین بر اساس ماده ۳۲ آئین نامه مالی شهرداری و اصلاحات آن در ماده ۷۳ قانون تنظیم بخش از مقررات مالی دولت

۱۵- مرجع تقسیط عوارض: ماده ۳۲ آئین نامه های شهرداری ها به شرح ذیل: به شهرداری های کل کشور اجازه داد می‌شود تا مطالبات خود را با اقساط حداکثر ۶ ماهه مطابق دستور العملی که به پیشنهاد شهرداری به تصویب شورای اسلامی شهر مربوط می‌رسد دریافت نمایند (ماده ۳۲ آئین نامه مالی شهرداری ها)

۱۶- صندوق ثبت: منظور از صندوق ثبت مندرج در آئین نامه صندوق ثبت موجود در شهر یا در شهر مجاور است که در صورتحسابهای بدهی توسط شهرداری معرفی شده و صندوق مذکور نیز وسیله شهرداری از این اقدام آگاه می‌شود.

۱۷- صورتحساب بدهی: صورتحساب شامل میزان بدهی اشخاص حقیقی یا حقوقی به شهرداری یا موسسات تابعه یا وابسته به شهرداری (برابر مفاد فرم مربوطه) است، اعم از این که در ارتباط با موضوع تبصره ذیل بند ۱۴ ماده ۵۵ و ماده ۸۵ و نیز ماده ۱۱۰ قانون شهرداری و یا از

بابت انواع عوارض و امثال آن متعلق به ملک و یا مقررات قانونی باشد و نیز نحوه محاسبه و مستند قانونی عوارض و امثال آن یا بدهی می باشد که با درخواست مودی یا دفترخانه اسناد رسمی توسط شهرداری تنظیم و تسلیم و یا ارسال می شود. چنانچه صورتحساب بدهی به منظور اعلام میزان بدهی ملک به شهرداری و در پاسخ استعلام دفاتر اسناد رسمی برای انجام معامله یا برای غیر از مورد انجام معامله صادر شود می بایستی شماره حساب بانکی شهرداری (اعم از حساب جاری و یا سپرده) نیز به همراه اطلاع دریافت کننده صورتحساب برسد. ضمناً شهرداری نیز رأساً می تواند نسبت به تهیه و تنظیم و ارسال صورتحساب بدهی اقدام نماید.

۱۸- تسویه حساب: عملیات حسابداری است که بر اساس مدارک معتبر موجود در شهرداری یا موسسات تابعه و وابسته و یا ارائه شده توسط مودی مانده حساب مودی (اعم از طلب یا بدهی) با شهرداری یا موسسه تابعه وابسته را به صورت تراز مالی در تاریخ معین نشان داده و در پرونده مودی نگهداری و نتیجه را به صورت درخواست مودی در اختیار وی قرار می دهد.

۱۹- رسید دریافت وجه: سندی است (برابر مفاد فرم مربوط) که به موجب آن شهرداری به دریافت وجه اعم از وجوه نقدی واریز شده به حساب بانکی شهرداری و یا وجوه غیر نقدی مانند چک و یا اسناد دریافتی، نظیر سفته قرار می نماید و حاوی مشخصات کامل مودی علت دریافت وجه و سایر اطلاعات مود نیاز شامل مشخصات درآمد و یا بهای خدمات و شماره حساب بانک و نیز مشخصات چک یا سفته یا سند دریافتی می باشد.

۲۰- مفاد حساب: برگ شناسایی است که پس از تسویه حساب منجر به پرداخت کامل بدهی مودی به شهرداری و با اثبات عدم بدهی مودی (شخصی یا حقوقی) به شهرداری در تاریخ معین برای برهه (مقطع) زمانی مشخص صادر می شود و در آن می بایستی مشخصات کامل پرداخت کننده عوارض و امثال آن و نوع عوارض و حسب مورد مبلغ و شماره و تاریخ فیش بانکی محل پرداخت درج گردد.

۲۱- برگه اعتراض : نامه کتبی است (برابر مفاد فرم مربوط) که توسط مودی یا نماینده قانونی وی در دو نسخه تنظیم و طی آن به منبع عوارض و امثال آن و یا نوع و میزان آن و یا نحوه محاسبه و غیره کلاً یا بعضاً و ایراد گرفته شده و درخواست رسیدگی می گردد. نسخه اول فرم مذکور به شهرداری تحویل و رسید آن و در نسخه دوم اندک و نزد اعتراض کننده باقی می ماند.

۲۲- صورتجلسه توافق : صورتجلسه ای است به منظور تعیین نحوه پرداخت مطالبات شهرداری که مودی و شهرداری قبل از صدور اجرائیه مطابق ضوابط تنظیم می نمایند.

فصل دوم :

وظایف

ماده ۲: وظیفه مودیان :

الف: برابر ماده ۱۰ قانون نوسازی و عمران شهری مصوبه ۱۳۴۷، عوارض هر سال در اول فروردین ماه آن سال تحقق می یابد و باید حداکثر تا پایان همان سال به شهرداری پرداخت گردد.

ب: به موجب ماده ۱۴ قانون نظام صنفی، مصوب ۱۳۸۲/۱۲/۲۴، افراد صنفی مکلفند در هر سال عوارض کسب و پیشه خود را بپردازند.

پ: به موجب بند الف ماده ۴۷ قانون مالیات بر ارزش افزوده اشخاصی که مبادرت به حمل و نقل برون شهری مسافر در داخل کشور، با وسیله نقلیه زمینی، دریایی و هوایی می نمایند مکلفند ۵٪ بهای بلیط را با درج بلیط یا قرارداد، حسب مورد به عنوان عوارض از مسافران اخذ و عوارض مذکور مربوط به هر ماه را حداکثر تا پانزدهم ماه بعد به حساب شهرداری محل فروش بلیط واریز نمایند.

ت: به موجب بند ب ماده ۴۷ قانون مالیات بر ارزش افزوده، مالکان خودروهای سواری و وانت دو کابین، اعم از تولید داخل یا وارداتی، مکلفند عوارض سالیانه خودروهای متعلق به خود را به نرخ پیک در هزار قیمت فروش کارخانه (داخلی) بر اساس قیمت های گمرکی و حقوق ورودی (وارداتی) بر اساس قیمت های مندرج در جداولی که توسط سازمان امور مالیاتی کشور اعلام می گردد محاسبه و به حساب شهرداری محل واریز نمایند.

ث: به موجب تبصره پیک ماده ۴۷ قانون مالیات بر ارزش افزوده، وارد کنندگان یا مالکان خودروهای سواری دو کابین وارداتی (به استثنای خودروهای سواری که به عنوان خودروی عمومی شماره گذاری می شود) حسب مورد مکلفند قبل از شماره گذاری با مراجعه به ادارات امور مالیاتی شهر محل شماره گذاری، نسبت به پرداخت مالیات و عوارض اقدام نمایند.

ج : به موجب ماده ۸ مدیریت قانون مدیریت پسماندها مصوب سال ۱۳۸۳ و دستور العمل نحوه تعیین بهای پسماند خدمات مدیریت پسماند ابلانی ۱۳۸۵/۰۷/۱۷، مودیان موظفند بهای خدمات مدیریت پسماند (مسکونی و غیر مسکونی) را به مدیریت اجرایی (شهرداری) بر اساس تعرفه‌ای که طبق دستور العمل وزارت کشور تعیین می‌شود پرداخت نمایند.

ج: کلیه مودیان موظفند در صورت لزوم نسبت به ارائه هرگونه اسناد مالی مثبته (اعم از اسناد دفتری، نرم‌افزاری و ... مرتبط با وصول عوارض و امانت آن به مأموران شهرداری صرفاً جهت کنترل صحت ارقام وصولی، اقدام نمایند.

ج : به موجب ماده ۵۷ قانون شهرداری ها اجراء مقررات شهرداری که جنبه عمومی دارد و تصویب شورای اسلامی شهر رسیده است پس از اعلام برای ساکنین شهر لازم الزامیه است.

ماده ۳: وظیفه شهرداری:

شهرداری موظف است در موقع پاسخ استعلامات مراجع قانون نظیر الحادیه های صنفی دفتر اسناد رسمی و غیره و نیز هنگام صدور پروانه ساختمانی و یا تکیه تراشی و ساختمانه میزان عوارض و نیز بقایای عوارض قانونی متعلق به همان ملک را که برابر مقررات و تعرفه مصوب و معتبر محاسبه شده است را در فرم صورتحساب بدهی به مالک و یا نماینده قانونی وی و یا ذینفع (درخواست کننده پروانه ها و استعلام) و نیز مرجع استعلام و صدور پروانه را منوط به صدور مفاصاحساب نماید و به مجرد پرداخت عوارض های مربوطه از ناحیه اشخاص ذینفع، شهرداری موظف است مفاصاحساب مربوط به عوارض را صادر و پاسخ استعلام برابر مقررات صادر نماید. مگر آنکه در تعرفه عوارض و مقررات موضوعه، نحوه خاص دیگری پیش بینی شده باشد.

فصل سوم :

تشخیص

ماده ۴: تشخیص عوارض و بهاء خدمات و امثال آن مورد هر مودی ، از طرف شهرداری و بر اساس میزان مقرر در مصوبه و تعرفه مصوب خواهد بود.

ماده ۵: شهرداری می تواند در مواردی که دفاتر و پرونده های موسسات، کارخانجات ، و شرکت هایی را که در اجرای ماده ۷۸ قانون شهرداری مکلف به وصول عوارض، خدمات و امثال آن به نفع شهرداری را رسیدگی و کنترل نماید و این قبیل موسسات موظفند دفاتر مربوطه را در اختیار مأموران شهرداری قرار دهند.

تبصره ۱: در صورتیکه موسسات مذکور در این ماده از وصول و ایصال عوارض با ارائه دفاتر و مدارک لازم به منظور تعیین میزان واقعی عوارض وصول شده خودداری نمایند. شهرداری می تواند با توجه به مواد ۳۱ آیین نامه مالی شهرداری ها بر مبنای امارات و قرائن موجود میزان عوارض را به طور علی الراس تشخیص و از طریق صدور پیش آگهی از موسسات مربوطه مطالبه نماید.

تبصره ۲: مأموران شهرداری که در اجرای این ماده دفاتر و مدارک شرکتها یا موسسات مربوط را مورد رسیدگی قرار می دهند مکلفند افزایش اطلاعات مشخصه خود جز در موارد مربوط به تشخیص عوارض و اعلام آن به مراجع ذیصلاح خودداری نمایند.

تبصره ۳: چنانچه سایر قوانین ترتیبات دیگری در نحوه تشخیص و وصول عوارض و امثال آن شهرداریها وضع نموده باشند ترتیبات مزبور مبنای اقدامات شهرداری در خصوص وصول عوارض امثال آن خواهد بود.

ماده ۶: برای وصول تراش و بهای خدمات و امثال آن با اعلام کتبی به مودی یا مودیان ابلاغ می شود که مطالبات شهرداری را ظرف ۱۰ روز کاری از تاریخ اعلام به حساب درآمد شهرداری واریز نموده و رسید دریافت دارند و در صورت امتناع مودی یا مودیان از پرداخت در مهلت مقرر شهرداری باید مبادرت به صدور پیش آگهی نماید.

ماده ۷: در پیش آگهی مندرج در ماده ۴ باید به مودی ابلاغ گردد که ظرف مدت یکماه از تاریخ رویت یا ابلاغ قانونی (مستند به فصل ابلاغ آئین دادرسی مدنی) مطالبات شهرداری مندرج در پیش آگهی را به شهرداری پرداخته و رسید دریافت نماید.

تبصره ۱: در صورتیکه مودی یا مودیان نسبت به پیش آگهی ابلاغ شده ظرف مهلت مقرر در این ماده اعتراض ننمایند پیش آگهی مذکور قطعی و لازم الاجرا خواهد شد.

تبصره ۲: در هر صورت صدور مقاصحساب برای مودی یا مودیان منوط به پرداخت مطالبات شهرداری می باشد.

فصل چهارم :

صدور پیش آگهی و ابلاغ

ماده ۸: پیش آگهی های صادره شامل موارد زیر بوده و هر گاه مودی یک نفر باشد پیش آگهی در دو نسخه و اگر متعدد باشند برای هر یک نفر به تعداد نفرات در دو نسخه تهیه خواهد شد.

الف: نام و نام خانوادگی مودی یا مودیان

ب: موضوع بدهی و میزان آن با ذکر مشخصات کامل و مستندات قانونی آن

ج: مهلت اعتراض و ذکر اینکه در صورت عدم اعتراض در مهلت مقرر، پیش آگهی قطعی و لازم الاجرا خواهد شد.

د: ذکر میزان جریمه دیر کرد در صورت عدم پرداخت به موقع و همچنین ذکر هزینه های اجرایی و وصول در صورت اقدام به عملیات اجرایی.

ماده ۹: پیش آگهی به شرح و طی مراحل زیر به مودی ابلاغ می شود:

الف: پیش آگهی با اخذ رسید به مامور ابلاغ موقوف است ظرف مدت ۳ روز آن را به رؤیت مخاطب رسانده و یک نسخه آن را به وی تسلیم و نسخه رونق شده را با ذکر تاریخ، گواهی امضاء به دبیرخانه عودت دهند.

ب: هرگاه مودی در محل پیشه یا سکونت خود حاضر نباشد، پیش آگهی به مقصدی امور یا کسانی که با مودی در یک محل زندگی یا کار می کنند ابلاغ می شود مشروط به اینکه سن ظاهری آنان برای تمیز اهمیت اختصاره کافی باشد.

پ: هرگاه اشخاص نامبرده از ارائه رسید خودداری و یا شخص مودی از رؤیت امتناع کند، مامور مکلف است پیش آگهی را با پست سفارشی دو قبضه برای مودی ارسال و نسخه دریافت شده مودی را در پرونده ضبط نماید.

ج: هرگاه مودی از دریافت پست سفارشی و امضاء رسید آن امتناع نماید، شهرداری موظف است به هر طریق ممکن قانونی مبادرت به الصاق پیش آگهی به محل اقامت و یا کسب مودی نموده از آن عکس یا فیلم تهیه نماید.

ج: هرگاه پیش آگهی مربوط به وزارت خانه، ادارات و سازمانهای دولتی باشد به دبیر خانه ادارات و سازمانها به شرح فوق ابلاغ می گردد.

ح: هرگاه در صورتی که پیش آگهی مربوط به شرکت باشد به مدیر یا رئیس دفتر شرکت یا انحصاری که حق امضاء دارند، بر طبق مقررات آیین نامه ابلاغ می گردد.

خ: چنانچه پیش آگهی مربوط به شرکت یا بازرگانان متوقف باشد علاوه بر ابلاغ به متوقف یک نسخه پیش آگهی جهت اقدام به مدیر تصفیه و ادارات تصفیه ورشکستگی ارسال می شود.

د: بر طبق آیین دادرسی مدنی روز ابلاغ پیش آگهی و روز تسلیم اعتراض و تعطیلات رسمی، در مواعد مندرج در این آیین نامه محاسبه نخواهد شد.

ز: هرگاه مودی در داخل کشور و در خارج از حوزه شهرداری سکونت داشته باشد بیست روز و در صورتیکه در خارج از کشور ساکن باشد دو ماه به مهلت اعتراض اضافه خواهد شد.

ر: مأمور ابلاغ مکلف است حداکثر مدت پنج روز اوراق را به مودی تسلیم کند و در برگ دیگر اختاریه رسید بگیرد. در صورت امتناع مودی از گرفتن اوراق، امتناع او را در برگ اختاریه قید و اعاده می نماید.

س: هرگاه مودی ابلاغ نتواند اوراق را به مودی برساند باید در نشانی تعیین شده به یکی از بستگان یا خادمان او که سن و وضعیت ظاهری آنان برای تجزیه اهمیت اوراق یاد شده کافی باشد ابلاغ نماید و نام سمت گیرنده اختاریه را در نسخه دوم قید و آن را اعاده کند.

فصل پنجم :

مرجع حل اختلاف

ماده ۱۰: به موجب ماده ۷۷ قانون شهرداری، رفع هرگونه اختلاف بین مودی و شهرداری در مورد عوارض، به کمیسیون مرکب از نمایندگان وزارت کشور، دادگستری و شورای اسلامی شهر ارجاع می شود و تصمیم کمیسیون مزبور قطعی است. بدهی های قبلی که طبق تصمیم این کمیسیون تشخیص داده می شود، طبق مقررات اسناد لازم الاجرا به وسیله اداره ثبت، قابل وصول می باشد اجرای ثبت مکلف است بر طبق تصمیم کمیسیون مزبور به صدور اجرائیه و وصول طلب شهرداری مبادرت نماید.

الف: اختلاف و استکفاف از پرداخت وجوه دریافتی بندهای الف و ب ماده ۴۳ قانون مالیات بر ارزش افزوده (عوارض هلا بهاء بلیط حمل و نقل برون شهری و عوارض سالیانه خودروها) مشمول احکام ماده ۷۷ قانون شهرداری خواهد بود.

ب: پرداخت مالیات و عوارض موضوع ماده ۴۳ قانون مالیات بر ارزش افزوده پس از موعد مقرر، موجب تعلق جریمه ای معادل (۱۲٪) به ازای هر ماه نسبت به مدت تاخیر خواهد بود.

پ: برابر قسمت اخیر ماده ۱۱۰ قانون شهرداری ها، در صورتیکه مالک ظرف پانزده روز از تاریخ ابلاغ، به صورتحساب شهرداری اعتراض نماید صورتحساب قطعی تلقی می شود و هرگاه مالک ظرف مهلت مقرر اعتراض نماید موضوع به کمیسیون ماده ۷۷ قانون شهرداری ارجاع می شود.

ت: به موجب ماده ۸ قانون نو سازی و عمران شهری، اعتراض راجع به ممیزی درمورد اختلاف مساحت و ... به عهده کمیسیون مزبور و رسیدگی به سایر اختلافات ناشی از اجرای قانون نو سازی منحصرأ در صلاحیت کمیسیون رفع اختلاف موضوع ماده ۷۷ قانون شهرداری می باشد.

فصل ششم

وصول

ماده ۱۱: صاحبان سبزه، تاترها - تماشاخانه ها - لونا پارک ها و مراکز تفریحی و کلبه برگزار کنندگان مسابقات ورزشی و هر نوع نمایش یا کنسرت و موقوفه نسبت به پرداخت عوارض مقرر و دریافت مفاد صاحبان از شهرداری محل، پس از اخذ مجوزهای لازم از مراجع ذیربط اقدام نمایند.

ماده ۱۲: در مواردی که در اماکن عمومی و خصوصی نمایشگاه هایی برگزار می شود و شهرداری برای اجاره، واگذاری غرفه یا بازدید از آن، عوارض و یا بهاء خدمات وضع نماید، برگزار کنندگان موظفند به وصول و پرداخت آن طبق این آئین نامه می باشند.

ماده ۱۳: روش های پرداخت موارد مطروحه در موارد ۱۱ و ۱۲ فوق، شامل پرداخت حضوری، پرداخت الکترونیکی، پرداخت از طریق فضای مجازی (اینترنتی و ...) و پرداخت از طریق شارژ کارت و .. می باشد.

ماده ۱۴: در صورت انقضای مهلت مندرج در پیش آگهی و عدم اعتراض مودی، پیش آگهی قطعی می یابد و شهرداری مکلف است ظرف ۱۰ روز پس از قطعی شدن پیش آگهی میزان بدهی قطعی شده مودی را مجدداً به وی ابلاغ نموده و ضمن ابلاغ مذکور متذکر گردد هرگاه ظرف ۱۵ روز از تاریخ ابلاغ نسبت به پرداخت بدهی خود اقدام ننماید به استناد ماده ۲۸ و تبصره های ذیل ماده ۱۳ قانون نو سازی و عمران شهری، از طریق عملیات اجرایی نسبت به وصول بدهی عوارض اقدام خواهد شد و در این صورت هزینه عملیات اجرایی ثبت نیز به عهده مودی خواهد بود.

تبصره: در صورتی که بدهی مودی طبق رای کمیسیون رفع اختلاف مذکوری در قانون شهرداری مشخص گردد، شهرداری مکلف است به استناد ماده ۷۷ قانون شهرداری و بدون رعایت ماده ۵ روز مهلت مذکور در این ماده از طریق عملیات اجرایی ثبت نسبت به وصول بدهی عوارض مودی اقدام نماید.

ماده ۱۵: در صورتی که مودی پس از قطعیت بدهی و انقضای مهلت نسبت به پرداخت مطالبات شهرداری اقدام ننماید، شهرداری باید از طریق اجرای ثبت، محل نسبت به وصول مطالبات خود اقدام نماید.

تقاضای شهرداری در مورد صدور اجرائیه باید حاوی نکات و مدارک زیر باشد.

۱- مشخصات آخرین نشانی محل اقامت یا محل کاری مودی.

۲- یک نسخه از پیش آگهی قطعی شده مودی - ماده ۱۰ که به رویت مودی رسیده تاریخ ابلاغ در آن قید شده باشد.

۳- یک نسخه از اعتراضیه (قبل از تقاضای صدور اجرائیه) که به مودی ابلاغ شده است.

۴- در صورتی که بدهی مودی طبق رای کمیسیون ماده ۷۷ مشخص شده باشد ارسال یک نسخه از رونوشت یا فتوکپی مصدق رای مذکور

ماده ۱۶: شهرداری مکلف است برای وصول وجوهی قطعی شده و جرایم متعلقه از مستکفین طبق موازین این آیین نامه حمل نماید. در

صورتی که در قوانین مربوط به برقراری عوارض، نحوه خاص برای وصول پیش بینی شود طبق آن عمل خواهد شد.

تبصره: بذایب عوارض بهای خدمات و امثال آن که داهی شده (مطالبات معطوفه مربوطه عوارض و بهای خدمات که سابقاً به قطعیت رسیده ولی از نظر قانونی ملغی گردیده اند) نیز به موجب مقررات این آیین نامه وصول می شود.

ماده ۱۷: به شهرداری اجازه داده می شود تا سقف ۱٪ از وجوهی که بابت درآمد شهرداری وصول می گردد را (به استناد کمیتهای دولتی، وام و

فروش اموال غیر منقول) در زمینه حسابرسی و آموزش، تربیت و تشویق کارکنان و کسانی که در امر وصول درآمدهای شهرداری فعالیت موثری میزول داشته و یا می دارند، صرف نماید.

ماده ۱۸: کلیه عوارض شهرداری که به مرحله قطعیت پرداخت رسیده باشد منجمده عوارض نوسازی، در چارچوب ساز و کارهای مطروحه در این

آیین نامه قابل وصول خواهد بود.

در صورت عدم پرداخت توسط مودی، به استناد ماده ۲۸ قانون نوسازی و عمران شهری مراتب مطابق احکام تبصره های ماده ۱۳ قانون مذکور با صدور

اجرائیه وصول خواهد شد.

فصل هفتم :

اجرا

ماده ۱۹ : به موجب ماده ۱۸۱ آئین نامه اجرایی مداد اسناد لازم الاجراء و طرز رسیدگی به شکایات از عملیات اجرایی که در مورخ ۱۳۸۷/۰۲/۱۱ به تصویب ریاست محترم قوه قضائیه رسیده است، برای تقاضای صدور اجرائیه بابت عوارض شهرداری، موضوع ماده ۷۷ قانون اصلاح پاره ای از مواد و الحاقی مواد جدید به قانون شهرداری، مصوب ۱۳۹۵/۱۱/۲۷، باید اوراق نیز به ثبت محل تسلیم شود:

الف : درخواست نامه مخصوص صدور اجرائیه

ب : رونوشت مصادق کمیسیون حل اختلاف-

ج : اختصاریه ابلاغ شده رای مذکور به مودی

استاندارد قانونی

آیین نامه مالی شهرداریها مصوب ۱۳۴۶

ماده ۳۰- هر شهرداری دارای تعرفه ای خواهد بود که در آن کلیه انواع عوارض و بهای خدمات و سایر درآمدهایی که به وسیله شهرداری و مؤسسات تابعه و وابسته به آن وصول یا تحصیل می شود، درج و هر نوع عوارض یا بهای خدمات جدیدی که وضع و تصویب می گردد یا هر تغییری که در نوع و میزان نرخ آن ها صورت می گیرد در تعرفه مذکور منعکس می شود.

قانون تشکیلات، وظایف و انتخابات شوراهای اسلامی کشور و انتخاب شهرداران با اصلاحیه های بعدی مصوب ۱۳۷۵

ماده ۷۱- در وظایف شورای اسلامی شهر:

بند ۱۶- تصویب انواع برقراری یا لغو عوارض شهر و همچنین تغییر نوع و میزان آن با در نظر گرفتن سیاست عمومی دولت که از سوی وزارت کشور اعلام می شود.

ماده ۷۷- (اصلاحی ۱۳۸۶) ۱۳۷ شورای اسلامی شهر می تواند نسبت به وضع عوارض متناسب با تولیدات و درآمدهای اضافی به منظور تأمین بخشی از هزینه های خدماتی و عمرانی مورد نیاز شهر طبق آیین نامه مصوب هیأت وزیران اقدام نماید.

تبصره- عوارض، یک ماه پس از ارسال هر مصوبه وزارت کشور قابل وصول است. وزیر کشور می تواند، در هر مقطعی که وصول هر عنوان تعرفه عوارض را متعلق بر آیین نامه مصوب نداند نسبت به اصلاح یا لغو آن اقدام نماید.

قانون مالیات بر ارزش افزوده مصوب ۱۳۸۷

ماده ۵۰- تبصره ۱- شوراهای اسلامی شهر و بخش جهت وضع هر یک از عوارض محلی جدید، که تکلیف آنها در این قانون مشخص نشده باشد، موظفند موارد را حداکثر تا پانزده بهمن ماه هر سال برای اجرا در سال بعد، تصویب و اعلام عمومی نمایند.

قانون برنامه توسعه کشور ۱

ماده ۱۸۱- به منظور ارتقاء نظام برنامه ریزی کشور با لحاظ نمودن شو اصل آمایش سرزمین و پایداری محیطی در کلیه فعالیتهای توسعه ای و سرمایه گذاری های ملی و استانی، ایجاد هماهنگی بخشی، منطقه ای و بخشی- منطقه ای و رعایت اهداف در توزیع منابع و فرسایش، توسعه متوازن مناطق، ارتقاء توانمندی های مدیریتی استانها و انتقال اختیارات اجرایی به استانها و تمرکز امور حاکمیتی در مرکز، سات و کارها و شاخصهای لازم به تصویب هیأت وزیران می رسد.

تبصره- هر گونه تغییرات، بخشودگی حقوق و عوارض شهرداریها توسط دولت و قوانین مصوب متوطا به تأمین آن از بودجه عمومی سالانه کشور است. در غیر این صورت بخشودگی و تخفیف حقوق و عوارض شهرداری ممنوع است.

اصطلاحات :

T: منظور از (T) یا قیمت منطقه ای، آخرین ارزش معاملاتی زمین بر مبنای اعلام سازمان امور اقتصادی و دارایی در اجرای ماده ۴۹ قانون مالیاتهای مستقیم می باشد.

K: ضریب (K) است و در تعرفه های مختلف حسب صلاحدید شورای اسلامی شهر متفاوت است.

N: ارزش معاملاتی تعیین شده در دفترچه ارزش معاملاتی دارائی موضوع ماده ۴۹ قانون مالیات مستقیم

(N) تعداد واحد

تعریف کلیه کاربری ها بر اساس مصوبه مورخ ۱۳۸۰/۲/۸ شورای عالی شهرسازی و معماری (طرح تفهیل تعاریف و ضوابط کاربری های شهر) خواهد بود.

کلیات تعرفه ها

موارد ذیل در کلیه تعرفه های عوارض سال ۱۳۹۴ بایستی رعایت شود:

- ۱- چنانچه ملکی دارای چند بر باشد در محاسبه عوارض مربوطه بالاترین قیمت منطقه ای بر ملک مشرف به مسیر ملاک عمل خواهد بود. همچنین در صورتی که ملکی در میدان یا فلکه واقع شده باشد عوارض بر اساس بالاترین قیمت منطقه ای جبهه خیابانی که از میدان یا فلکه منشعب می گردد محاسبه خواهد شد.
- ۲- مدام که کلیه مراحل صدور پروانه ساختمانی از جمله استعلامات مربوطه و جاذبایی بازگشت بر اساس ضوابط طرح تفصیلی مورد عمل انجام نشده است، شهرداری حق وصول هیچگونه عوارضی را ندارد و پس از انجام مراحل مذکور و تأیید نهایی نقشه توسط شهرداری، مالک در هفته فرصت پیکوری اخذ پروانه را دارد و در اثر این صورت هیچ جانی برای مالک در خصوص سال محاسبه عوارض مشرب نخواهد بود.
- ۳- با توجه به بخشنامه شماره ۲۱۴۵۰/۱/۳۴ سال ۱۳۹۱ وزارت کشور و سند دادنامه شماره ۵۸۷ مورخ ۸۳/۱۱/۲۵ و همچنین دادنامه شماره ۴۸ مورخ ۸۵/۲/۲ هیات عمومی دیوان عدالت اداری مبنی بر قانونی بودن وصول عوارض مربوط به تخطات ساختمانی علاوه بر جریمه کیسوس ماده ۱۰۰، در محاسبه این عوارض پس از قطعی شدن رای توسط کیسوس مذکور به قیمت روز قابل وصول است:
- ۴- در خصوص تخطات ساختمانی بتاعای بدون پروانه و داخل تراکم مجاز عوارض صدور پروانه مسکونی و پذیره تجاری، اداری و صنعتی ٪ برابر تعرفه روز محاسبه خواهد شد.
- ۵- مراجع رفع هر گونه اختلاف بین مواردی و شهرداری در مورد عوارض، کیسوس موضوع ماده ۲۷ قانون شهرداری است.
- ۶- عوارض در داخل محدوده و حریم شهر قابل وصول است و موافقت شهرداری با هر گونه عملیات عمرانی و تفکیک اراضی در حریم شهر منوط به اخذ مجوز از مراجع قانونی ذیربط است.
- ۷- رعایت ضوابط و مقررات شهرسازی مطابق با طرح مصوب مورد عمل الزامی است.
- ۸- قوانین و مقررات مربوطه به معافیت های مصوب راس از تصویب قانون مالیات بر ارزش افزوده مصوب ۸۷/۲/۱۷) و یا معافیهایی که در قوانین بودجه سنواتی پیش بینی میگردد با رعایت لیست ذیل ماده ۱۸۱ قانون برنامه پنجم توسعه اعمال خواهد شد، در هر حال تخطات ساختمانی مشمول استفاده از هیچ گونه تخفیف و معافیتی نخواهند بود.
- ۹- عوارض بازگشت احداثی بر کلیه کاربری ها در تعرفه زیر بنایی محال ۰۰۰ میباشد ولی در صورت تغییر در استفاده یا حذف آن مطابق مقررات مشمول جریمه و پرداخت عوارض مربوطه می گردند و همچنین عوارض پرداخت نشده قبلی نیز قابل وصول است.
- ۱۰- این تعرفه مشمول کلیه اراضی و املاک واقع در محدوده و حریم شهر می گردد.

رئیس شورای اسلامی




فصل اول

عوارض ساخت و ساز شهرداری آلونی
جهت اجرا و وصول در سال ۱۳۹۵

ردیف	نوع عوارض	مبنای محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
	عوارض زیر بنا (احداث انشائی) از نوع مسکونی بصورت تک واحدی به ازاء هر متر مربع			نمونه (۱-۱): منظور از واحد مسکونی تک واحدی، انشائی است که در سطح و یا هر طبقه، بیش از یک واحد احداث نشود و چنانچه در هر طبقه و یا طبقات دو واحد ساخته شود و یا هر مجموع از سه واحد تجاوز نماید تک واحدی محسوب نمی گردد و در اینگونه موارد، محاسبه عوارض زیر بنا (احداث انشائی مسکونی) از نوع مجتمع ها و ... مسکونی ملاک عمل خواهد بود. نمونه (۱-۲): در صورت درخواست مالکین، ثبت احداث اشغال، سونما، چگونگی اخراج از انشائی، یا رعایت شرایط و مقررات شهرداری به ازای هر متر مربع ۶۶۰ قابل وصول می باشد. چنانچه سیستم از انشائی برای این منظور استفاده شود، در عوارض زیر بنا مورد محاسبه قرار نمی گیرد.
۱	تا زیر بنای ۱۰۰ متر مربع	۴/۶.P.S		نمونه (۱-۳): در موردی که زیر بنا از ۱۰۰ متر مربع تجاوز نماید، اگر بنا بر اساس ردیف ۴ محاسبه و وصول میگردد.
۲	تا زیر بنای ۲۰۰ متر مربع	۵/۵.P.S		نمونه (۱-۴): چنانچه مالک بنا اقدام به پرداخت پرداخت نشده است و در مراحل صدور درخواست احداث بنا اعلام کند که معویه گردیده و ردیف محاسبه اعتبار احداث شهرداری محرم به محاسبه کل زیر بنا طبق ردیف جدید و پرداخت باید التوازی می باشد.
۳	تا زیر بنای ۳۰۰ متر مربع	۶/۶.P.S		نمونه (۱-۵): رعایت ارتفاع مجاز و تراکم در سطح برآمده طبق طرح قطعی به هنگام صدور سندنامه ساختمانی توسط شهرداری الزامی است.
۴	تا زیر بنای ۴۰۰ متر مربع	۷/۷.P.S		نمونه (۱-۶): بموجب تصویبات شماره ۱۳۹۱۵۵/ت ۷۰۹۰۹۰ مورخ ۱۳۹۰/۷/۳۰ کمیسیون موضوع تصویب ۱۳۹۰ قانون اساسی، کلیه جایزهای ۷۵٪ و بالاتر، آزادگان و خانواده شهیدان، هنرمندان و دانشمندان و سایر مشمولین مقررات در ماده ۶ تصویب شده مذکور از پرداخت عوارض شهرداری و هزینه های صدور پروانه ساخت تا یکصد متر مربع برای یکبار معاف می باشند. موارد بر یکصد متر مربع مشمول پرداخت عوارض است. شهرداری عوارض است ساخت احداث شده در این شرایط را طبق نمونه (۱-۷) قانون برنامه پنجم توسعه بگیری و وصول نماید.
۵	تا زیر بنای ۵۰۰ متر مربع	۸/۸.P.S		نمونه (۱-۸): به جهت تسهیل شهروندان در احداث پارکینگ عوارض زیر بنای پارکینگ در هیچ کدام از کاربری های مسکونی، تجاری، صنعتی، آموزشی و ... وصول نخواهد شد ولی زمینهای آن در کاربری مسکونی جزء مجموع بنا محسوب میگردد.
۶	از زیر بنای ۵۰۰ متر مربع به بالا	۱۰/۵.P.S		
۷				
۸				
۹				

پیش از پرداخت به کارشناسان قانون وصول به منظور صدور پروانه



رئیس شورای اسلامی







ردیف	نوع عوارض	داخل و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
۱	عوارض پذیره در زیر زمین	۳۸.P.S	پیاده ۱۴ ماده ۹۱ قانون موسوم به شوراهای و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	تبصره (۱) : عوارض پذیره طبقات پایین تر از زیرزمین - به ازای هر طبقه پایین تر از زیرزمین ۲۰٪ کمتر از عوارض پذیره زیرزمین برای هر متر مربع محاسبه خواهد شد.
۲	عوارض پذیره در همکف	۴۵.P.S		تبصره (۴) : در خصوص انباری متصل و یا مجزا یک واحد تجاری ، عوارض متعلقه به ازای هر متر مربع برای انباری متصل به واحد تجاری معادل ۷۰٪ عوارض یک متر مربع پذیره محاسبه و عوارض انباری مجزا از واحد تجاری به ازای هر متر مربع معادل ۵۰٪ عوارض یک متر مربع پذیره تجاری همان طبقه قابل احتساب و وصول می باشد.
۳	عوارض پذیره در طبقه اول	۴۰.P.S		
۴	عوارض پذیره در طبقه دوم	۳۵.P.S		
۵	عوارض پذیره در طبقه سوم به بالا	۳۰.P.S		
۶	عوارض پذیره در نیم طبقه (پانکین داخل مغازه)	۷۵٪ طبقه مربوطه		
				تبصره (۲) : مدارک اثبات تجاری بودن ملک برای شرایط طرح تفصیلی مصوب می باشد تبصره (۳) : عوارض مسکونی در طبقات فوقانی واحد های تجاری معادل ۵۰٪ ضریب تجاری یا ۱/۵ برابر ضریب مسکونی (هر کدام بیشتر باشد) محاسبه و وصول میگردد .



ردیف	نوع عوارض	ماخذ و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
۱	عوارض پذیره در زیر زمین	$2P (n+10)$	بند ۱۴ ماده ۷۹ قانون موسوم به شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	تبصره (۱): عوارض کل بنا بر اساس معیار اصلی محاسبه میگردد
۲	عوارض پذیره در همکف	$2/5P (n+10)$		تبصره (۲): در واحدهای تجاری که به صورت مجتمع احداث می شوند - فضاهای مشاعی و همچنین سرویس بهداشتی - نمازخانه و تأسیسات مشمول ۵۰٪ عوارض پذیره خواهد بود.
۳	عوارض پذیره در طبقه اول	$2P (n+10)$		تبصره (۳): درخصوص انباری متصل و یا مجزا یک واحد تجاری عوارض متعلقه به ازاء هر مترمربع برای انباری متصل به واحد تجاری معادل ۷۰٪ عوارض یک مترمربع پذیره محاسبه و عوارض انباری مجزا از واحد تجاری به ازاء هر متر مربع معادل ۵۰٪ عوارض یک مترمربع پذیره تجاری همان طبقه قابل احتساب و وصول می باشد.
۴	عوارض پذیره در طبقه دوم	$3/5P (n+10)$		تبصره (۴): برای محاسبه عوارض پذیره بانک ها ، مؤسسات مالی اعتباری ، قرض الحسنه و... ۱۱ برابر ۱۰۰ میباشد.
۵	عوارض پذیره در طبقه سوم به بالا	$3P (n+10)$		۱۱- تعداد واحد در هر طبقه مجتمع ملاک محاسبه می باشد.
۶	عوارض پذیره در نیم طبقه (بالکن داخلی مغازه)	۵۰٪ طبقه مربوطه		
	۵۰٪ معادل ۷۰٪ ضرب جدول (۱-۳) عوارض پذیره تجاری تک واحدی می باشد			

رئیس شورای اسلامی




ردیف	نوع عوارض	مکان و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
۱	عوارض پذیره (احداث انباری) واحدهای اداری به ازاء هر متر مربع	به ازای هر متر مربع	بند ۱۶ ماده ۲۱ قانون موسوم به شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	تبصره (۱): وصول عوارض مزبور در خصوص واحدهای اداری می باشد که رعایت ضوابط و مقررات مربوط از جمله طرح مصوب (هادی ، تقصیلی) حسب مورد ملاک عمل قرار می گیرد .
۲	عوارض پذیره در زیر زمین	۲۰P		تبصره (۲): وزارت ناخاله ها و مؤسسات دولتی و وابسته به دولت و مؤسسات غیره برای ایجاد ساختمان مؤسسات خود مطابق ماده ۱۰۰ قانون شهرداری و تبصره ۴ ماده ۲۶ قانون نوسازی و عمران شهری مکلف به دریافت پروانه ساختمان از شهرداری و رعایت می باشد .
۳	عوارض پذیره در همکف	۱۰P		
۴	عوارض پذیره در طبقه اول	۲۲P		
۵	عوارض پذیره در طبقه دوم	۱۸P		
۶	عوارض پذیره در طبقه سوم به بالا	۱۵P		
۷	لیم طبقه	۷۵۰ ضرب تعرفه طبقه مربوطه		



ردیف	نوع عوارض	مأخذ و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
۱	عوارض پذیره واحدهای صنعتی (فن آوران (صنایع نیمه مزاحم)	به ازای هر متر مربع	بند ۱۶ ماده ۲۱ قانون موسوم به شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰	تبصره ۱: وصول عوارض مزبور در خصوص واحدهایی که کاربری واحد مورد نظر صنعتی باشد و یا آنکه کاربری غیر مرتبط بوده که با طرح موضوع در کمیته فنی و یا کمیسیون ماده ۵ حسب مورد تغییر کاربری یافته باشد علاوه بر عوارض های مندرجه بابت واحدهای صنعتی مطابق با این تعرفه قابلیت ابطال دارد .
۲	عوارض پذیره در زیر زمین	۲۰۰P	قانون مالیات بر ارزش افزوده	
۳	عوارض پذیره در همکف	۲۵۰P		
۴	عوارض پذیره در طبقه اول	۱۸۰P		
۵	عوارض پذیره در طبقه دوم به بالا تر	۱۵۰P		
۶	نیم طبقه	۱۵۰٪ ضرب تعرفه طبقه مربوطه		
۷				
۸				
۹				



رئیس شورای اساتذ



ردیف	نوع عوارض	ماخذ و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
۱	عوارض پذیره هتل ها و اماکن گردشگری و مسافر خانه ها به ازای هر متر مربع	مطابق تعرفه صنعتی	بند ۱۶ ماده ۲۱ قانون موسوم به شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	تبصره (۱) : به استناد ماده ۸ قانون توسعه صنعت ایرانگردی و جهانگردی مصوب ۱۳۷۰/۷/۷ عوارض پذیره صدور پروانه جهت هتل ها و اماکن گردشگری و مسافر خانه ها برابر بخش صنایع خواهد بود.
۲	عوارض پذیره در زیر زمین	۲۲۲		تبصره (۲) : به استناد بند ۹ ماده ۲۲ قانون الحاق مواردی به قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت مصوب ۱۳۸۴/۸/۱۵ عوارض ناشی از تغییر کاربری و فروش تراکم با القیاس پنج تا ده ساله از شروع بهره برداری توسط سرمایه گذاران به شهرداری مربوط پرداخت خواهد شد (با تقاضای سازمان گردشگری)
۳	عوارض پذیره در همکف	۲۹۶		تبصره (۳) : عوارض فضاهای تجاری داخل ساختمان اصلی هتل برابر تعرفه تجاری محاسبه و وصول خواهد شد.
۴	عوارض پذیره در طبقه اول	۳۸/۵۶		
۵	عوارض پذیره در طبقه دوم به بالا	۳۱/۵۶		
۶	نیروی طبقه	۱۵۰ : برای هر طبقه مربوطه		



رئیس شورای اسلامی



ردیف	نوع عوارض	ضریب عوارض	عشاء قانونی	توضیحات
۱	منبع آب - پست ترانسفورماتور	۴۲۲	بند ۱۶ ماده ۷۱ قانون موسوم به شوراها	مراجعه تبصره یک ذیل ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده مصوب ۱۳۸۷/۲/۱۷ مجلس شورای اسلامی - شهرداری موظف است از کلیه بهره‌برداران اعم از حقوقی و حقیقی (سازمانها و کلیه دستگاه های اجرایی مندرج در ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۱۳۸۶ مجلس شورای اسلامی) که عوارض به نصب و بهره برداری از انواع تجهیزات ساختمانی و ارتباطی اعم از دکل BTS و تکرار کننده و... در حریم و محدوده شهر اقدام مینماید. علاوه بر اجاره محل - عوارضی تحت عوارض پایه دار به صورت ماهیانه بر اساس فرمول تعریف شده وصول تا به منظور مدیریت و ساماندهی با الزامات شهری زیبا سازی - زیست محیطی و کاهش آلودگی ها بصورتی در جهت ارتقاء کیفیت زندگی شهروندان هزینه شود.
۲	پست گاز - پست محولات پست برق -	۵۲/۵۴	تبصره ۱ ماده ۵۰	دکل
۳	تصفیه خانه های آب و فاضلاب	۵۶۲	قانون مالیات بر ارزش افزوده	دکل های مخابراتی (BTS) و...
۴	دکل های مخابراتی (BTS) و...	۷۷۲		کیوسک تلفن و...
۵	کیوسک تلفن و...	۲۸۲		
۶				
۷	عوارض پایه (نصب و حذف) ۳ متر این عوارض در هنگام صدور مجوز انقضای می گردد	معدل ۱ بر متر ضرایب فوق برای هر متر مربع سطح اشغال		دکل: عبارت است از انواع سازه های فلزی که در پشت بامها و فلش های شهری به صورت مبداری و غیره مبداری خود ایستا نصب شده و بر روی آنها انواع آنتن نصب میشود. تبصره: عوارض نصب در هنگام صدور مجوز با دو نظر گرفتن کلیه مقررات و حسب تأییدیه محل از طریق مراجع قانونی محاسبه وصول خواهد شد.

رئیس شورای اسلامی



ردیف	نوع عوارض	مابذ و نحوه محاسبه عوارض	مشار قانونی	توضیحات
۱	عوارض صدور پروانه ساختمانی واحدهای آموزشی، ورزشی، فرهنگی، هنری، بهداشتی و درمانی به ازای هر متر مربع	به ازای هر متر مربع زیربنا	بند ۶ ماده ۹۱ قانون موسوم به شوراهای و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	تبصره (۱) : مساجد، تکایا، حسینیه ها ، امامزاده ها ، اماکن مقدسه و منبرکه با تأیید اوقاف (موضوع نامه شماره ۸۹/۳۳۴۹۹۱ مورخ ۸۹/۵/۲۵ رئیس ستاد پشتیبانی و هماهنگی امور مساجد کشور) در حد ضوابط طرح تفصیلی (مصوب) ستاد ۱۶ برای هر متر مربع زیر بنا محاسبه و وصول می گردد.
۲	زیر زمین	۳۵p		تبصره (۲) : در صورت احداث بنای تجاری و خدماتی در قطعی و سایر اماکن ذکر شده در تبصره ۱ (فقدانهای
۳	مسکنت	۳۸/۵p		آموزشی، ورزشی، فرهنگی، هنری، بهداشتی، درمانی ابارتایت ضوابط طرح مصوب
۴	آلوف	۳۱/۵p		واخذ مجوز از مراجع ذی ربط عوارض آن مطابق تعرفه عوارض تجاری محاسبه و وصول میگردد .
۵	دوم و بالاتر	۲۸p		تبصره (۳) : عوارض ساختمانهای ساختمانی آموزشی ، ورزشی ، فرهنگی و ... خصوصی و غیر انتفاعی به مابذ تعرفه اداری محاسبه و دریافت می گردد مشمول این تعرفه نمی گردند.
۶	نیم طبقه	۷۵۰ ضرب تعرفه طبقه مربوطه		
۷				

رئیس شورای اسلامی



شهردار



تعرفه شماره (۱۰-۱) - عوارض صدور پروانه ساختمانی واحدهای مطب پزشکان ، روانپزشکان ، دندانپزشکی ، بینایی سنجی ، رادیولوژیستها ، سونوگرافی ، داروخانه ها و حرف وابسته

مورد عمل برای سال ۱۳۹۵

ردیف	نوع عوارض	ماخذ و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
۱	عوارض صدور پروانه ساختمانی واحدهای مطب پزشکان ، روانپزشکان ، دندانپزشکی ، بینایی سنجی ، رادیولوژیستها ، سونوگرافی ، داروخانه ها و حرف وابسته به آرای هر متر مربع		بند ۱۶ ماده ۷۱ قانون موسوم به شوهرها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	تبصره (۱) : مطب پزشکان ، دندانپزشکان ، رادیولوژیستها ، سونوگرافی ، داروخانه ها در صورت تکمیلای صدور پروانه ساختمانی مختلط هر یک بنا مشروط به اینکه تسوایط و مقررات جاری مقرر در طرح مورد عمل، انجام این امر را مقدور بداند ، عوارض متعلقه برای زیربنای تجاری و مسکونی (تک واحدی و مجتمع) هر یک بطور جداگانه و بر اساس تعرفه مربوط محاسبه خواهد شد.
۲	در زیرزمین	۲۲٪		تبصره (۲) عوارض مزبور مشمول آن دسته از ساختمانهایی است که در کاربری مربوط به خدمات ذکر شده میباشد مبتنی محاسبه است
۳	در همکف	۴۵/۵٪		
۴	از طبقه اول به بالا	۳۶/۷۵٪		تبصره (۳) تعرفه مزبور مشمول ساختمانهایی موضوع بند ۳۴ ماده ۵۵ قانون شهرداری نمی گردد .
	آبیاری در زیر زمین یا همکف و دیگر طبقات	۵۰ درصد تعرفه مصوب		

رئیس شورای اسلامی


شهردار


ردیف	نوع عوارض	مکان مکان مکان	مبنای قانونی	توضیحات
۱	عوارض صدور مجوز احصاء در مورد اراضی داخل محدوده شهر به ازاء هر متر طول	۱/۱۲	بند ۱۶ ماده ۷۲ قانون موسوم به شوراهای محلی و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	تبصره (۱): عوارض صدور مجوز احصاء در خصوص ماده ۱۱۰ قانون شهرداری که منظور می دارد: "نسبت به زمین یا بناهای مخروبه و غیر مناسب با وضع محل و یا نیمه تمام واقع در محدوده شهر که در خیابان یا کوچه و یا میدان قرار گرفته و منافی با پاکیزگی و زیبایی شهر یا موازین شهرسازی باشد، شهرداری با تصویب انجمن شهر می تواند به مالک اختیار کند منتهای طرف دو راه یا ایجاد نرده یا دیوار و یا حرمت آن که منطبق با نقشه مصوب انجمن شهر باشد اقدام کند اگر مالک مسامحه و یا امتناع کرد شهرداری می تواند به منظور تأمین نظم و اجرای طرح مصوب انجمن در زمینه زیبایی و پاکیزگی و شهرسازی هر گونه اقدامی را که لازم بداند معمول و هزینه آن را به اضافه صدی ده از مالک یا متولی و یا متصدی موظفانه دریافت نماید در این مورد صورت حساب شهرداری بدو یا به مالک ابلاغ می شود در صورتی که مالک ظرف پانزده روز از تاریخ ابلاغ به صورت حساب شهرداری اعتراض نکند صورتی حساب قطعی تلقی می شود و هرگاه ظرف مهلت مقرر اعتراض کرد موضوع به کمیسیون مذکور در ماده ۷۷ ارجاع خواهد شد صورت حساب هایی که مورد اعتراض واقع نشده و همچنین آزاد کمیسیون رفع اختلاف مذکور در ماده ۷۷ در حکم سند قضایی و لازم الاجرا بوده و اجراء ثبت مکلف است بر طبق مقررات اجرای اسناد رسمی لازم الاجراء نسبت به وصول طلب شهرداری اجرائیه صادر و به مورد اجراء بگذارد." از شمول این تعرفه مستثنی است.
۲	عوارض صدور مجوز احصاء در مورد اراضی واقع در حریم شهر به ازاء هر متر طول	A/AP		تبصره (۲): اولتلاف مجاز جهت احصاء با ترکیب دیوار و فنس یا نرده مطابق ضوابط طرح تفصیلی شهر خواهد بود. شهرداری مکلف است اولتلاف دیوار و فنس را به تفکیک در مجوز صادره درج نماید.

رئیس شورای اسلامی




ردیف	نوع عوارض	مشارکات	منشاء قانونی	توضیحات
	عوارض حذف پارکینگ برای واحدهای مسکونی، تجاری، اداری و غیره به ازای هر متر مربع			نمبره (۱) : با توجه به اینکه بر اساس ضوابط طرحهای توسعه شهری احداث و تأمین پارکینگ برای ساختمان ها ضروری می باشد، شهرداریها متکلفند مالکین را ملزم به تأمین یا احداث پارکینگ در همان ساختمان یا در محل دیگری در محدوده شهر یا تأمین شهرداری نمایند.
				نمبره (۲) : در موارد استثناء از جمله موارد ذیل شهرداری می تواند بر اساس ضوابط طرحهای توسعه شهری یا مجوز مراجع قانونی (کمیسیون های ماده ۵ یا کمیته های فنی طرحهای هادی) بدون تأمین پارکینگ، پروانه ساختمانی صادر نماید :
				۱. ساختمان در بر خیابانهای سریع التوسعه به عرض ۵ متر و بیشتر قرار داشته و دسترسی به محل التوسعه رو نداشته باشد.
				۲. ساختمان در محله یکصد متری تقاطع خیابانهای به عرض ۲۰ متر و بیشتر واقع شده و دسترسی به محل التوسعه رو نداشته باشد.
				۳. ساختمان در محلی قرار گرفته باشد که ورود به پارکینگ مستلزم قطع درختان گهین باشد که شهرداری اجازه قطع آن را نداده است.
				۴. ساختمان در بر کوچه هایی قرار گرفته باشد که به علت عرض کم کوچه ، امکان عبور التوسعه نباشد.
				۵. ساختمان در بر محلهای قرار گرفته باشد که به علت شیب زیاد ، احداث پارکینگ در آن از نظر فنی مقدور نباشد.
				۶. در صورتیکه وضع و فرم زمین زیر ساختمان به صورتی باشد که از نظر فنی نتوان در سطح طبقات احداث پارکینگ نمود.
				نمبره (۳) : شیب قطرها در حد ۵ بر اساس ضوابط فنی و شهرسازی تعیین می گردد.
				نمبره (۴) : شهرداری موظف است در آمد حاصل از این تعرفه را به حساب جداگانه ای واریز و صرفاً در امر نشتک و احداث پارکینگ عمومی هزینه نماید.
				نمبره (۵) : عوارض حذف پارکینگ منحصرأ به هنگام صدور پروانه ساختمانی و تحت شرایط مندرج در تعرفه محاسبه و وصول میگردد.
				نمبره (۶) : عوارض حذف پارکینگ یا کمتر پارکینگ از ساختمانی که رای هر یکد کمیسیون ماده ۵۰۰ صادر شده است در حالت فنی گرد.
				نمبره (۷) : در صورت اضافه شدن واحد ساختمانی تا یک طبقه می توان تا یک واحد را خریداری نمود.
				نمبره (۸) : در صورت اضافه شدن واحد ساختمانی تا یک طبقه می توان تا یک واحد را خریداری نمود.

پند ۱۲ ماده ۱۲ قانون موسوم به شورای

و تبصره ۱ ماده ۵۵ قانون مالیات بر ارزش افزوده

۱

مسکونی

۵۵۲

۲

تجاری

۶۶۲

۳

اداری

۶۰/۵۵۲

۴

سایر کاربری ها

۲۹/۵۵۲

رئیس شورای اسلامی



ردیف	نوع عوارض	صاحب و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
۱	برای واحدهای مسکونی به ازاء هر متر مربع	۱۶۰٪ عوارض زیر بنا	بند ۱۶ ماده ۲۱ قانون موسوم به شوراهای	تبصره (۱) : ماهی که مالکین و یا قائم مقام قانونی آنها تغییری در وضعیت ملک خود اعم از واحدهای مسکونی، اداری، تجاری، آموزشی، ورزشی، مذهبی، پزشکی، درمانی و غیره بوجود نیاورند که مطابق مفاد پروانه ساختمان و نقشه تایید شده از سوی شهرداری نباشد. عوارض تحت عنوان تعمیرات به آنان تعلق نخواهد گرفت.
۲	برای واحدهای تجاری، بانکها و مؤسسات مالی اعتباری به ازاء هر متر مربع	۲۴۰٪ عوارض پذیره	و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	تبصره (۲) : این عوارض شامل تعمیرات جزئی یا داخلی (نقاشی، کف سازی و ...) نخواهد شد و صرفاً تعمیرات اساسی مثل تعویض سقف یا ستون یا پل گذاری و مقاوم سازی را مشمول می شود.
۳	برای واحدهای اداری - صنعتی به ازاء هر متر مربع	۱۶۰٪ عوارض پذیره		تبصره (۳) : نحوه محاسبه عوارض مربوط به تعویض سقف برای واحدهای مسکونی و غیره که بصورت شیب دار اجرا می شوند معادل ۷۰٪ عوارض این تعرفه می باشد.
۴	برای واحدهای آموزشی، ورزشی، مذهبی، پزشکی، بهداشتی، درمانی و غیره به ازاء هر متر مربع	۲۶۰٪ عوارض پذیره		تبصره (۴) : این عوارض به ازای هر متر مربع نایبستی از حداکثر ۲۶۰٪ عوارض هر متر مربع صدور پروانه ساختمانی بر اساس کاربری آن بیشتر باشد.

رئیس شورای اسلامی



ردیف	نوع عوارض	مایل و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
۱	عوارض تبدیل پیلوت به مسکونی	دو برابر ضرایب عوارض زیرزمینی	بند ۱۴ ماده ۷۱ قانون موسوم به شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون حالیات بر ارزش افزوده	تبصره (۱) - بر اساس شرایط شهرسازی و پس از تأیید گمسیون ماده ۵۰، چنانچه تبدیل پیلوت و زیر زمین به مسکونی داخل تراکم مجاز (پایه) باشد محاسبه عوارض بر اساس این تعرفه و چنانچه خارج از تراکم مجاز باشد بر اساس تعرفه ترونی تراکم مسکونی خواهد بود.
۲	عوارض تبدیل زیر زمین به مسکونی	دو برابر ضرایب عوارض زیرزمینی		تبصره (۲) در صورتی که مالکین بدون مجوز اقدام به تغییر و تبدیل پیلوت به مسکونی - نمایند پس از طرح پرونده در گمسیون ماده ۱۰۰ در صورت عدم حکم به احداث به وضع پروانه به عبارتی در صورت صدور جریمه از سوی گمسیون خلأ در جریمه عوارض به ایست روز قابل وصول می باشد تبصره ۳ عوارض مزبور صرفاً "بمنظور تغییر در استفاده و با تبدیل پیلوت یا زیر زمین به مسکونی میباشد که خلأ در عوارض زیرزمینی می باشد.

رئیس شورای اسلامی



شهردار



ردیف	نوع عوارض	محدود و نحوه محاسبه عوارض	مستند قانونی	توضیحات
با عنایت به منویبه شماره ۱۹-۱۵۵۰/۳۰۰ مورخ ۱۳۹۰/۰۴/۱۵ شورای عالی شهر سازی و معماری ایران در خصوص ابواب و عوارض از انبعاث کبلی سیمنا و منظر شهری احداث هر گونه پاشن در عمارت خصوصی صنایع اعلام گردیده است. این عوارض صرفاً "منظر پاشن عمارت" می گردد که مجوز احداث را از کمیسیون ماده ۴ دریافت نموده و یا در کمیسیون ماده ۴۰ مطرح و کمیسیون رای به ایفاء پاشن صادر کرده باشد. نیمه (۱) : کلیه شرایط منظر در پشته‌هاست ۱۵۷۹/۱/۳/۳۱ مورخ ۱۳۹۵/۱۱/۲۳ وزیر معمر کشور به شرح ذیل لازم التعمیه است : ۱- در صورتیکه پیش آمدگی هر عمارت خصوصی، بصورت روئسته و زیر پاشن طبقه مورد استفاده واحدهای مسکونی، تجاری، اداری، صنعتی و ... قرار گیرد، علاوه بر اینکه جزو زیر پاشن طبقه محسوب و عوارض مربوطه وصول خواهد شد از هر متر مربع پیش آمدگی برای این نمره مشرف به ایفاء از ایفاء روز زمین اعتبار ندارد، از محاسبان وصول خواهد گردید. ۲- اگر پیش آمدگی بصورت روئسته و دارای دیوارهای جانبی باشد ولی بصورت پاشن غیر طبقه مورد استفاده قرار گیرد، صرفاً بصورت پاشن (پاشن) علاوه بر ایفاء جزو زیر پاشن محسوب و عوارض مربوطه وصول خواهد شد، از هر متر مربع پیش آمدگی ۱۵۰۰ پاشن پاشن خواهد شد. ۳- محاسبه پس آمدگی بصورت روئسته و طبقه دیوارهای جانبی باشد (رای) ایفاء محاسب ۱۵۰۰ پاشن پاشن خواهد شد. نیمه ۲- محاسبه پیش آمدگی طبقه آخرین طبقه محاسبه و صرفاً بصورت ساده پاشن مورد استفاده قرار گیرد. مشمول مقررات این نمره نخواهد بود. نیمه (۲) : محاسبه پیش آمدگی پس از ساختن پاشن و خارج از محدوده مجاز بوده باشد، در صورت ایفاء توسط کمیسیون ماده ۴۰ وصول عوارض پیش آمدگی بصورت ساده بر تراکم مجاز بر عمارت طبقه محاسبه خواهد شد. نیمه (۳) : محاسبه محاسبه از ایفاء در پاشن و ایفاء محاسبه از ایفاء محاسبه خواهد شد. نیمه (۴) : محاسبه واقع در پاشن ۱۵۰۰ پاشن محاسبه خواهد شد. نیمه (۵) : واحد های مسکونی در طبقات فوقانی تجاری محاسب ۱۵۰۰ پاشن پاشن محاسبه و وصول میگردد.				
کلیه کارهای				
۱	در محاسبه عوارض ۱۵۰۰ پاشن	۵۰۰	پاشن ۱۵۰۰ پاشن ۱۵۰۰ پاشن ۱۵۰۰ پاشن ۱۵۰۰ پاشن	پاشن ۱۵۰۰ پاشن ۱۵۰۰ پاشن ۱۵۰۰ پاشن ۱۵۰۰ پاشن
۲	در محاسبه عوارض ۱۵۰۰ پاشن	۵۵۰		
۳	در محاسبه عوارض ۱۵۰۰ پاشن	۶۰۰		
۴	در محاسبه عوارض ۱۵۰۰ پاشن	۶۵۰		
۵	در محاسبه عوارض ۱۵۰۰ پاشن	۷۰۰		



شهر ساز

ردیف	نوع عوارض	ماخذ و نحوه محاسبه عوارض	مستند قانونی	توضیحات
۱	اضافه ارتفاع برای واحدهای مسکونی	۱۶م ^۲ سطح بنا * میزان ارتفاع اضافه شده به متر	بند ۱۶ ماده ۲۱ قانون موسوم به شوراها	نیمبره (۱): وصول عوارض موضوع این تعرفه در موارد مغایر با عتبات پروانه ساختمانی، صرفاً "در صورت ابقاء بنا توسط کمیسیون ماده صد، مجاز می باشد.
۲	اضافه ارتفاع برای واحدهای تجاری	۲۷/۶۶م ^۲ سطح بنا * میزان ارتفاع اضافه شده به متر	و نیمبره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	نیمبره (۲): منظور از سطح بنا، سطح طبقه ای است که اضافه ارتفاع دارد.
۳	اضافه ارتفاع برای واحدهای اداری و صنعتی	۱۵/۴۳م ^۲ سطح بنا * میزان ارتفاع اضافه شده به متر		نیمبره (۳): به عوارض مزائد بر ارتفاع مجاز در صورتی که مربوط به تراکم باشد یا بر عوارض فروش تراکم پس از اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح محاسبه و وصول میگردد.
۴	اضافه ارتفاع برای واحدهای فرهنگی، هنری، ورزشی، آموزشی، بهداشتی درمانی، پزشکی و غیره	۱۳/۱۳م ^۲ سطح بنا * میزان ارتفاع اضافه شده به متر		نیمبره ۴: ملاک میزان اضافه ارتفاع و دهنه مغایر ضوابط طرح مصوب می باشد.
۵	عوارض دهنه مغایر برای واحدهای تجاری	۱۶/۶۶م ^۲ مساحت واحد تجاری * میزان دهنه اضافه شده به متر		

رئیس شورای اسلامی



شهردار



ردیف	نوع عوارض	مابذ و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
	عوارض صدور مجوز نصب (احداث پل) به ازای هر متر طول		بند ۱۶ ماده ۷۱ قانون موسوم به شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	تبصره (۱): نصب پل متقابل ورودی درب پارکینگ ها - مشمول پرداخت عوارض موضوع این تعرفه نمی باشد. تبصره (۲): بدیهی است شهرداری در موارد فائده مجوز نسبت به صدور الخطار جهت جمع آوری پل اقدام و در صورت عدم اقدام مؤثر از سوی مالکین رأساً نسبت به جمع آوری پل اقدام خواهد نمود.
۱	تجاری و مختلف	۱۹/۸۰		
۲	مسکونی	۱۲/۶۰		
۳	اداری و سایر کاربری ها	۱۹/۸۰		



رئیس شورای اسلامی




شهردار



ردیف	نوع عوارض	مابعد و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
۱	آتش نشانی	معادل ۳٪ عوارض صدور پروانه	بند ۱۶ ماده ۲۶ قانون موسوم به شورانگ	تبصره (۱): این عوارض هنگام صدور پروانه ساختمانی و یا پس از اتمام توسط کمیسیون ماده ۱۰۰، توسط شهرداری محاسبه و صرفاً بایستی در ارتباط با تجهیز و نگهداری آتش نشانی و یا فضای سبز هزینه گردد.
۳	فضای سبز	معادل ۵٪ عوارض صدور پروانه	تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	تبصره (۲): عوارض فوق صرفاً شامل محاسبه عوارض زیربنای ساختمان می گردد.

رئیس شورای اسلامی



شهردار



ردیف	نوع عوارض	ماخذ و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
۱	سهم شهروندان در تأمین سرانه های خدمات عمومی شهری به ازای هر متر مربع اعیانی	۳٪	بند ۱۹ ماده ۱۹ قانون موسوم به شوراها و تبصره ۱ ماده ۱۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	تبصره (۱) : این عوارض در اجرای بند (ب) ماده ۱۷۴ قانون برنامه پنجم توسعه کشور هنگام صدور پروانه ساختمانی و یا پس از اتمام توسط کمیسیون ماده ۱۰۰، توسط شهرداری محاسبه و به حساب جداگانه معرفی شده از طرف شهرداری توسط مؤدی واریز می گردد. تبصره (۲) : تعرفه فوق مشمول زیربنای اعیانی می باشد. تبصره (۳) : متقاضیانی که قبلاً عوارض ارزش افزوده فاتی از تغییر کاربری را پرداخت کرده اند، مشمول پرداخت این عوارض نمی باشند. تبصره (۴) : این عوارض از اجلاکی که قانون اصلاح ماده ۱۰۱ قانون شهرداریها در مورد آنها اجرا شده و سهم سرانه خدمات عمومی را به شهرداری پرداخت کرده اند قابل وصول نمی باشد. تبصره (۵) : چنانچه مالکین تقاضای افزایش بنا نمایند و یا افزایش بنای ایجاد شده در کمیسیون ماده ۱۰۰ مطرح و رای به ابقاء صادر گردد این تعرفه برای همان زیربنا افزایش داده شده و قابل وصول است.

رئیس شورای اسلامی



شهردار



شهرداری آلونی

فصل دوم

ارزش افزوده اراضی و املاک

سال ۱۳۹۵

ردیف	نوع عوارض و کاربری ملک	مأخذ و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
۱	عوارض تفکیک امیانی مسکونی به ازای هر متر مربع	۵/۵ p	بند ۱۶ ماده ۷۱ قانون موسوم به شوراهای و بند ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	تبصره (۱): عوارض تفکیک امیانی در زمان صدور پایان کار و یا هر زمانی که مالک یا مالکین درخواست تفکیک امیانی یا تقاضای گواهی معامله داشته باشد قابل وصول است.
۲	عوارض تفکیک امیانی تجاری به ازای هر متر مربع	۱۰/۱۰ p		تبصره (۲): تفکیک امیانی بر اساس نقشه و صورت مجلس تفکیک ارائه شده از طرف اداره ثبت اسناد و املاک یا در نظر گرفتن ضوابط طرح تفصیلی و سایر مقررات انجام خواهد گرفت.
۳	عوارض تفکیک امیانی اداری به ازای هر متر مربع	۸/۸ p		تبصره (۳): عوارض این تعرفه به کل بنا تعلق می گیرد مشروطاً به مشاعات) به میزان مالکیت بین واحدها تقسیم می گردد و عوارض آن بر این تعرفه قابل وصول است.
۴	عوارض تفکیک امیانی صنعتی و فناوران به ازای هر متر مربع امیانی	۶/۶ p		تبصره (۴): سایر کاربریها ذکر شده در ردیف ۵ در این تعرفه . مشمول کاربریهای خارج از ردیفهای (۱) تا (۴) می گردد که در این تعرفه مطابق ردیف ۵ محاسبه خواهد شد.
۵	عوارض تفکیک امیانی خدماتی مانند مطب پزشکان و حرفه مربوط به پزشکی فرهنگی ، ورزشی و سایر کاربریها	۶/۶ p		

ردیف	نوع عوارض	مابذ و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
۱	عوارض کاربری با قابلیت تجاری	۲۴۵p تا ۲۴۴ درصد	بند ۱۶ ماده ۷۱ قانون موسوم به شورای	تبصره (۱) : املاکی که بر اساس طرح تفصیلی دارای کاربری تجاری شناور می باشند مشمول پرداخت این عوارض بوده و از معافاتی که بر خلاف پروانه ساختمانی نسبت به احدات تجاری اقدام نموده اند پس از طرح در کمیسیون ماده ۵ یا کمیته فنی و ابداء توسط کمیسیون ماده صد قابل وصول است. همچنین متقاضیان تغییر کاربری به تجاری پس از اخذ مصوبه کمیسیون ماده ۵ یا کمیته فنی می بایستی نسبت به پرداخت این عوارض اقدام نمایند.
۲	عوارض کاربری با قابلیت تجاری برای بانک و انباری تجاری	۵۰٪ بند ۱	و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	تبصره (۲) : درواحدهای تجاری که به صورت مجتمع احدات می شوند . فضاهای مشاعی و همچنین سروس پیدائشی . نمازخانه و تأسیسات براساس تعرفه مسکونی محاسبه وصول میگردد .
		این عوارض نباید از ۲۰٪ ارزش افزوده بیشتر باشد		تبصره (۳) : عمل جبهه اول بر اساس ضوابط طرح تفصیلی تعیین می گردد. تبصره (۴) : منظور از انبار مکانی است که راه دسترسی جداگانه به معابر نداشته و صرفاً به منظور دیو کالای اضافی . فریزر زمین یا پیلوت قرار داشته باشد . تبصره (۵) : ضریب فوق نباید از ۲۲٪ ارزش افزوده بلکه تغییر کاربری یافته بیشتر باشد.



رئیس شورای املاهی

شهرداری تهران

نمره شماره (۳-۲) - ارزش افزوده ناشی از تغییر کلیه کاربری ها به کاربری مسکونی

مورد عمل برای سال ۱۳۹۵

ردیف	نوع عوارض	ماخذ و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
ارزش افزوده ناشی از تغییر کلیه کاربری ها به کاربری مسکونی				
۱	آموزشی به مسکونی	۳۸/۵p	بند ۲۶ ماده ۲۱ قانون موسوم به شوراهای	نیمه (۱): املاکی که بر اساس طرح های مصوب شهرداری یا با درخواست مالک در کمیسیون ماده ۵ ، مطابق عنوان قبیل شده در نمره تغییر کاربری باید این عوارض اخذ خواهد شد.
۲	اداری به مسکونی	۲/۳p	و نیمه ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	نیمه (۲): در صورتی که کاربری ملکی از کاربری با ارزش بالا به کاربری با ارزش کمتر تغییر یابد عوارض این نمره دریافت نخواهد شد.
۳	صنعتی به مسکونی	۲۷/۵p		
	سایر کاربریها به مسکونی	۲۷/۵p		

رئیس شورای اسلامی



نمردار



نحوه وصول عوارض ارزش افزوده ناشی از اجرای طرح‌های عمرانی و توسعه معابر شهری و تغییر و تعین کاربری

عوارض ارزش افزوده (حق مشرفیت) : مالکینی که ملکشان در اجرای شواهد طرح تفصیلی و یا تغییر کاربری از طریق مراجع ذی ربط (کمیسیون ماده ۵ یا کمیته فنی) مشرفیت پیدا میکند و یا مالکین املاک برچیده اول اقدام به خرید یا استفاده از ملک واقع در چیده دوم و سوم (چیده اول، دوم و سوم بر اساس قانون نوسازی تعیین می گردد) می نمایند و ملکشان مشرفیت می باید قیمت این املاک قبل از اجرای طرح های مصوب یا تغییر کاربری یا خرید و استفاده چیده های دوم و سوم ملک ارزش آن بعد از طی این مراحل توسط کارشناسان رسمی دادگستری تعیین ۱۵۰٪ افزوده ملک به عنوان عوارض مشرفیت ودر هنگام مراجعه مالک به شهرداری قابل وصول می باشد .

نیمه (۲) : شهرداری متکلف است مراتب را با وسایل ممکن به آگاهی عموم رسانده تا شهروندان و موردان مربوطه در اسرع وقت جهت مقابله حساب ، شهرداری مراجعه نمایند

نیمه (۳) : املاکی که تحت تعرضی منظر واقع میشوند وچیده دوم در چیده اول واقع می گردند مشمول ۱۴۰٪ ارزش افزوده میگردد .

نیمه (۴) : تغییر کاربری یا هر عنوان ضمن طرح پرونده در کمیسیون ارزیابی - وظایف میکل اداری ۱۴۰٪ از ارزش رای کمیسیون مربوطه اخذ و وصول خواهد شد .

نیمه (۵) : بر اساس طرح تفصیلی حد اکثر سطح اشغال اراضی با کاربری تجاری - مساحت زمین می باشد پس از اخذ مجوز از مراجع ذی صلاح و صدور مجوز برای ساخت عمارت بر شواهد علاوه بر عوارض متعلقه مشمول ۱۴۰٪ ارزش افزوده نیز میباشد

نیمه (۶) : عوارض تعیین کاربری از تجاری یا اداری به مسکونی یا توجه به کاهش ارزش ملک وجهی و وصول نمی گردد .

نیمه (۷) : عوارض تعیین کاربری مشمول اراضی و املاکی میگردد که فاقد کاربری بوده و توسط کمیسیون ماده ۵ با کار گروه معماری و شهرداری تعیین کاربری می گردند

نیمه (۸) : کلیه وجوه حاصل از هر نوع تغییر و تعیین کاربری و فروش تراکم ابتدا توسط مقامی برابر تعرفه موضوعه به حساب سپرده شهرداری واریز و پیش واری به همراه پرونده در کمیسیون ماده ۵ قانون تأسیس شورای عالی معماری و شهرداری کشور مطرح و در صورت تصویب شهرداری وجوه واریزی به حساب سپرده را به حساب درآمدی جایجا نماید و در صورت عدم موافقت یا درخواست مقامی وجوه واریزی به حساب سپرده به مقامی مسترد گردد .

نیمه (۹) : املاکی که در اثر تعرضی منور قسمتی از آن در تعرضی قرار گیرد و شهرداری خسارتی به مالک پرداخت نماید ارزش افزوده در مقابل مطالبات ملک قابل ابطال است نیمه (۱۰) : املاکی که در صورت طرح از طرف شهرداری تشخیص داده شود و در درخواست اراضی از طرف مالک شهرداری موافقت است مبلغ ارزش افزوده را محاسبه و از ملک وصول نماید .

نیمه (۱۱) : املاکی که در اثر اجرای طرح های عمرانی بر فضایی منحل و - قرار میگردد مشمول پرداخت ۱۴۰٪ ارزش افزوده ملک بر اساس قیمت روز که توسط کارشناس رسمی دادگستری تعیین میگردد ، می باشند .

رئیس شورای اسلامی



شهرداری



ردیف	نوع عوارض	ماتر و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
	عوارض بهره برداری در کاربری غیر مرتبط	۳۷/۵۳	بند ۱۶ ماده ۲۱ قانون موسوم به شوراهای و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	تبصره (۱) : این عوارض از املاکی وصول خواهد شد که مالک در کاربری غیر تجاری با اخذ پروانه کسب از مراجع ذیربط به صورت موقت به کسب می پردازد.
				تبصره (۲) : وصول این عوارض به منزله تغییر کاربری نبوده و هیچگونه حقی را در خصوص تجاری بودن ملک، برای مالک ایجاد نمی نماید.
				تبصره ۳: استفاده از املاک موضوع بند ۲۶ ماده ۵۵ قانون شهرداری برای ایجاد گسپهای تعریف شده در این بند علاوه بر عوارض قانونی مشمول این تعرفه می گردند.



رئیس شورای اسلامی



ردیف	نوع عوارض	محدود و نحوه محاسبه عوارض	محدود قانونی	توضیحات
مسکونی				نمونه (۱) : عوارض فوق مسئول ساختمانهای عیالدار که مجوز اشتغال برای منازل بر توالی را از کمیسیون ماده ۵۰ یا سایر مراجع ذی صلاح اخذ نموده باشد.
۱	بر معابر با عرض ۳۰ متر و بیشتر	۵۰p		نمونه (۲) : ساختمانهای که بدون مجوز شهرداری اقدام به احداث برای منازل بر توالی نموده اند در کمیسیون ماده ۵۰ مطرح و منظره بد جزیه و ایجاد بنا میگردد. علاوه بر جزیه مسئول پرداخت عوارض به ریز برابر نمونه جدول مزکور برای زیربنای منازل بر توالی می باشند. این عوارض طبق مسئول زیر بنای منازل بر توالی می گردد. عوارض زیر بنای هر عده توالی بر مبنای نمونه ۱-۱-۱-۲ محاسبه و دریافت می گردد.
۲	بر معابر با عرض ۲۰ متر و کمتر از ۳۰ متر	۵۵p		نمونه (۳) : عوارض فروش توالی آن قسمت از بنایی که هم مسئول منازل بر سطح و هم منازل بر ارتفاع میگرد ۵۵ پاشمیرب ۱/۵ محاسبه و وصول میگردد.
۳	بر معابر با عرض ۱۵ متر و کمتر از ۲۰ متر	۶۰p		نمونه (۴) : عوارض فوق علاوه بر عوارض زیربنایی (عوارض پذیرد) می باشد. از آنجایی که عوارض و جریمه دو متوجه کاتبه جداگانه می باشند و هر کدام مجزا قابل وصول میباشد لذا مالکینی که منازل بر توالی ساخته و سایر مسئولیت مسئول عوارض فوق الاشاره، جزیه کمیسیون ماده ۵۰ و عوارض زیربنای نیز میباشند.
۴	بر معابر با عرض ۸ و ۱۰ متر	۶۵p		نمونه (۵) : ملاک محاسبه اراضی روبرو و پشتی الزاماً بر واقعیت منطقه ای، پیمایش ملاک محاسبه است.
۵	بر معابر با عرض ۶ متر و کمتر	۷۰p		نمونه (۶) : عوارض ملاک واقع در بین میانی ۷۴ پیمایش محاسبه و وصول میگردد.
۶	در سایر گازبری ها	۸۸p		نمونه (۷) : واحد های مسکونی، ترافیکات فوالتی تجاری، مدارس ۱/۵ برابر ضریب نمونه نمونه محاسبه و وصول میگردد.
۷	بر معابر با عرض ۴ متر و کمتر	۱۱۰p		

نمونه ۱۶ ماده ۴۱ قانون موقوفه به شورای عالی و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده





۳	در معیار با قیمت منطقه ای متوسط به پایین (درجه سه)	۱۳۰۰	ردیف	تعاریف درجه شهرداری
۴	در معیار با قیمت منطقه ای پایین (درجه چهار)	۱۴۰۰	۱-	درجه یک : املاک واقع در بر خیابانهای اصلی با بالاترین قیمت منطقه ای (طبق جدول پیوست)
			۲-	درجه دو : املاک واقع در بر خیابان ها با قیمت منطقه ای متوسط به بالا (طبق جدول پیوست)
			۳-	درجه سه : املاک واقع در بر معیار قیمت منطقه ای متوسط به پایین (طبق جدول پیوست)
			۴-	درجه چهار : املاک واقع در بر معیار ۱۲ متر و کمتر



رئیس شورای اسلامی




شهردار



ردیف	نوع عوارض	مابذ و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
	ارزش افزوده ناشی از اجرای طرح های توسعه شهری		بند ۱۹ ماده ۷۱ قانون موسوم به شوراهای و تیمچه ها ماده ۱۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	تیمچه (۱) : زمان وصول این عوارض به هنگام صدور پروانه ساخت و نقل و انتقال (انجام معامله) و همچنین درخواست مالک از زمان تصویب طرح جامع خواهد بود. تیمچه (۲) : در رابطه با بند ۲ مالک عمل ۳ قبل از تحویل زمین می باشد. تیمچه (۳) : چنانچه مالک برابر ضوابط طرح های توسعه شهری امکان استفاده از موقعیت جدید را نداشته باشد. مشمول پرداخت این عوارض نخواهد بود. تیمچه (۴) : عوارض حق ارزش افزوده برای املاک با عمل زیاد و یا املاک در جنبه های بعضی بشرح ذیل می باشد: جنبه اول (۱) تا عمل ۳۰ متر: چنانچه در هر متر واقع شود ۲۱۰۰ نفره. جنبه اول (۲) تا عمل ۴۰ متر: چنانچه در هر متر واقع نشود ۲۶۰۰ نفره. جنبه دوم (عمل ۲۰ تا ۴۰ متر) ۲۴۰۰ نفره. جنبه سوم (عمل ۴۰ متر و بیشتر) ۲۲۰۰ نفره. تیمچه (۵) : در صورت الحاق جنبه های پیشی به جنبه مشرف به معبر در صورت پرداخت بند های فوق ماده اختلاف عوارض تا عمل ۳۰ متر به عنوان جنبه اول بصورت ۲۱۰۰ قابل وصول است. تیمچه (۶) : مبلغ پرداختی توسط مالک نایبیتی از حداکثر ۱۲۰ قیمت روز (کارشناسی) ملک بیشتر باشد. تیمچه (۷) : املاک تجاری که با اجرای طرح های توسعه عمران شهری به بوسه ها مشرف می شوند تا فاصله ۲۰ متر از بوسه مشمول پرداخت ۲۰۰ عوارض حق مشرفیت به ازای هر متر مربع عرصه خواهند شد. تیمچه (۸) : املاکی که در اثر تعرض معبر، قسمتی از آن در تعرض قرار گیرد در این حالت شهرداری می تواند عوارض موضوع این تعرفه را در مقابل مطالیات مالک نهادن نماید.
۱	املاکی که در هر معبر احدائی قرار می گیرند	متر از عرصه ۲۲۰۰ تعرض معبر		
۲	املاکی که در هر معبر اصلاحی قرار می گیرند	متر از عرصه ۲۳۰۰ تعرض معبر قدیم - تعرض معبر جدید		
۳	املاک با کاربری تجاری	۲ برابر بند ۱ و ۲		

رئیس شورای اسلامی



شهردار



شهرداری آلونی

فصل سوم

اشخاص حقوقی (عمومی دولتی و غیر دولتی)

۱۳۹۵

ردیف	نوع عوارض	مأخذ و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
۱	عوارض غرفه ها و نمایشگاهها اعم از فروش، تخصصی، اداری، فصلی و دائمی و بازارهای روز در محدوده و حریم شهر به استثناء نمایشگاههای صنایع دستی و فرش	۱۷ اجاره واگذاری غرفه	پند ۱۴ ماده ۷۱ قانون موسوم به شورها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	تبصره (۱) : متولیان برگزاری نمایشگاههای اداری، فصلی و دائمی مکلفند حداکثر ۱۰ روز بعد از اتمام هر دوره برگزاری نمایشگاه، عوارض وصولی را به حساب شهرداری واریز و رسید آن را به شهرداری ارائه نمایند در غیر این صورت شهرداری مجاز به وصول وثیقه مربوطه می باشد. تبصره (۲) : مسئولیت وصول و واریز وجوه حاصله بعهده متولیان نمایشگاه خواهد بود. مأموران وصول شهرداری می توانند با مراجعه به محل دفتر نمایشگاه نسبت به بررسی میزان وصولی اقدام نمایند، مسئولین نمایشگاه مکلف به همکاری با مأمورین شهرداری می باشند در غیر این صورت شهرداری می تواند برابر آیین نامه وصول عوارض نسبت به وصول حق و حقوق قانونی خود اقدام نماید. تبصره (۳) : بازارهایی که توسط شهرداری ایجاد می شوند، مشمول پرداخت این عوارض نخواهند بود.

رئیس شورای اسلامی



ردیف	نوع عوارض	محدود و نحوه محاسبه عوارض	مستند قانونی	توضیحات
	عوارض تابلو			نیمه (۱): به استناد بند ۲۲ ماده ۵۵ و ماده ۹۲ قانون شهرداری و بند ۲۵ ماده ۷۱ قانون شوراهای و همچنین دنامه شماره ۵۵۱ مورخ ۹۲/۸/۲۰ هیأت عمومی دیوان عدالت اداری «این عوارض قابل وصول است.
۱	معمور مجوز نصب تابلوهای تبلیغاتی و خارج از ضوابط شهرسازی به ازای هر متر مربع	۲۴/۵۵۰		نیمه (۲): وصول این عوارض شامل ادارات دولتی و بیمارستانهای دولتی نخواهد شد.
۲	عوارض سالیانه تابلوهای تبلیغاتی و خارج از ضوابط شهرسازی (متر مربع)	۱۱۰		نیمه (۳): عوارض معمور مجوز نصب برای یک بار قابل وصول است.
۳	نصب پلاکارد (متر مربع)	۲۱۵۰		نیمه (۴): کلیه مالکین تابلوهای تبلیغاتی سطح شهر موظفند نسبت به اخذ مجوز لازم از شهرداری اقدام نمایند در غیر این صورت شهرداری رأساً نسبت به جمع آوری تابلوهای تبلیغاتی فاقد مجوز با اعلام کتبی اقدام خواهد نمود. در صورت ورود هر گونه خسارت به اموال آقای مسئولینی به عهده شهرداری نخواهد بود.
۴	نصب پلاکارد با مجوز شهرداری	ورودی هر پلاکارد ۵۰۰۰۰ ریال روزانه هر متر ۱۰۰۰۰ ریال		نیمه (۵): تابلوهایی که صرفاً جهت معرفی ایستگاه سرویس و جهت اطلاع رسانی مطابق با استاندارد مقرر ۵۰۰۰ می باشد از پرداخت عوارض سالیانه معاف است.
۵	دیوار نویسی با مجوز شهرداری	ورودی ۶۰۰۰۰ ریال روزانه هر متر مربع ۶۰۰۰ ریال		
۶	نصب تاریمت تبلیغاتی با مجوز شهرداری	روزانه هر متر مربع ۶۰۰۰ ریال		
۷	تابلوهای پزشکان (سالیانه)	در معابر عمومی ۳/۵۵۰		
۸	تبلیغات بانکی و استمرار خودروهای جواز فروش محصولات به منظور تبلیغات در خودرو	به ازای هر دستگاه خودرو در هر دوره سه ماهه و کمتر از آن ۱۰۰۰۰۰ ریال		

بند ۲۶ ماده ۷۱ قانون محاسبات و شهرها

رئیس شورای اسلامی



شهرداری آلونی

فصل چهارم

مؤدیان خاص

۱۳۹۵

ردیف	نوع عوارضی	مأخذ و نحوه محاسبه عوارضی	مستند قانونی	توضیحات
	عوارض قطع اشجار به ازاء هر اصله درخت	مبلغ به ازای قطع هر اصله درخت	بند ۱۶ ماده ۱۷ قانون موسوم به شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	تبصره (۱): رعایت آیین نامه قانون اصلاح قانون حفظ و گسترش فضای سبز در شهرها مصوب ۱۳۵۹ شورای انقلاب مصوب ۱۳۸۸ مجمع تشخیص مصلحت نظام الزامی است.
۱	هر اصله درخت با محیط تا ۱۵ سانتی متر	۱۲۰۰۰۰۰ ریال		تبصره (۳): منظور از بن درخت محیط پایین ترین قسمت ساقه درخت که از خاک بیرون است.
۲	هر اصله درخت با محیط بین ۱۵ تا ۵۰ سانتی متر	۲۰۰۰۰۰۰ ریال		تبصره (۴): منظور از بن درخت، ساقه درخت میباشد که مسئول تشخیص کارشناس فضای سبز است.
۳	به ازای هر سانتی متر عازاد بر ۵۰ سانتی متر	۳۵۰۰۰۰ ریال		تبصره (۵): محکومیت بر تکثیر قطع درخت و یا از بین بردن آن به مجازات قانونی و پرداخت خسارت، مانع از اخذ عوارض مندر در این مصوبه نمی گردد.

رئیس شورای اسلامی



شماره ۱۰۰۰۰۰۰۰۰۰



ردیف	نوع عوارض	ماخذ و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
۱	عوارض گشتار دام سبک هر راسی که سفند، تو، بیش و ...	۳۰۰۰۰ ریال	ماده ۱ ماده ۱۷۱ قانون موسوم به شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش	تبصره (۱) : مسئول گشتارگاه موظف به ارائه آمار گشتار دام در پایان ماه به کارشناس مربوط جهت محاسبه وصول می باشد.
۲	عوارض گشتار دام سنگین هر راسی	۷۵۰۰۰ ریال		
۳	ورودی به گشتارگاه خودروهای سبک حمل دام	۷۰۰۰۰ ریال		
۴	ورودی به گشتارگاه خودروهای سنگین حمل دام	۱۰۰۰۰۰ ریال		

رئیس شورای اسلامی



ردیف	نوع عوارض	ماخذ و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
	عوارض حق التوزین	معادل ۵٪ مبلغ باسکول	بند ۴ ماده ۷۹ قانون موسوم به شوراعا و تبصره ۱ ماده ۸ قانون مالیات بر ارزش افزوده	تبصره (۱) : عوارض موسوفه با ارائه کلیه قبوض باسکول به کارشناس درآمد به صورت ماهیانه قابل وصول است.
				تبصره (۲) : در صورت قصور در پرداخت ضمن طرح پرونده در کمیسیون ماده ۲۴ از طریق مراجع ذیصلاح قابل وصول است تبصره (۳) عوارض مذکور مشمول کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی می باشد.

رئیس شورای اسلامی



ردیف	نوع عوارض	مأخذ و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
	نوع دستگاه	عوارض سالیانه	و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده مقدار ۶۶ ماده ۲۲ قانون موسوم به شوراها تبصره (۱) : این عوارض در مورد خودروهای با عمر بیش از ده سال (به استثناء خودروهای گازسوز) به ازاء سبوری شدن هر سال (تا مدت ده سال) به میزان سالانه ده درصد (۱۰٪) و حداکثر تا ۲۱۰۰ افزایش می یابد.	
۱	موتورسیکلت	۳۵۰۰۰ ریال		
۲	ماشین آلات سنگین تا ۱۰ تن	۲۳۰۰۰ ریال		
۳	ماشین آلات بیش از ۱۰ تن	۳۶۵۰۰۰ ریال		
۴	ماشین آلات راهسازی	۲۶۵۰۰۰ ریال		
۵	وانت لک کابین تا ۱ تن	۱۵۰۰۰ ریال		
۶	وانت لک کابین ۱ تا ۳ تن	۴۰۰۰۰ ریال		
۷	اتوبوس	۱۷۰۰۰ ریال		
۸	عینی بوس	۸۰۰۰ ریال		

رئیس شورای اسلامی



شهردار



شهرداری آلونی

فصل پنجم

کسب وپیشه

۱۳۹۵

ردیف	نوع عوارض	ماخذ و نحوه محاسبه عوارض	منشاء قانونی	توضیحات
۱	عوارض تغییر شغل	برابر عوارض سالیانه شغل جدید	بند ۱۶ ماده ۷۱ قانون موسوم به شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰	نیمه (۱) : چنانچه شهرداری بدون اخذ عوارض افتتاح مجوز لازم جهت صدور پروانه کسب را صادر نموده، عوارض افتتاح کسب بر عین سال صدور مجوز در صورت داشتن تکرار تقویم می باشد در غیر این صورت بر اساس سال درخواست افتتاح کسب اقدام می گردد. چنانچه مؤدی دارای سابقه پرداخت عوارض صنفی و یا برگ تشخیص مالیاتی در واحد اجاری و نیز شغل مورد استعلام باشد ملاک محاسبه عوارض افتتاح کسب اولین سال پرداخت عوارض صنفی و یا ارائه برگ تشخیص مالیاتی در شغل مورد نظر می باشد.
۲	عوارض حق افتتاح محل کسب	۵ برابر عوارض سالیانه شغل مورد نظر	قانون مالیات بر ارزش افزوده	
۳	عوارض حق افتتاح آبخاری واحد کسبی	۲۱۵ برابر عوارض سالیانه شغل مورد نظر		

رئیس شورای اسلامی




ردیف	نوع توارض	مخاطب و نحوه محاسبه توارض	مشتاق قانونی	توضیحات
	توارض انتقال محل کسب به محل دیگر توسط صاحب پروانه	ماده تفاوت توارض صدور پروانه کسب از محل قدیم به توارض صدور پروانه کسب محل جدید ملاک وصول است.	بند ۱۶ ماده ۲ قانون موسوم به شوراها و تبصره ۱ ماده ۵۰ قانون مالیات بر ارزش افزوده	تبصره (۱) : در صورت پدیدگاری شهرداری در محاسبه ماده تفاوت در توارض سال آتی ایثار خواهد شد.
	مکان	شورجه		
۱	بلوار دکتر شریعتی	۱		
۲	بلوار شهید لوتفالی	۱		
۳	بلوار امام خمینی	۲		
۴	خیابان معلم	۲		
۵	خیابان گلستان	۲		
۶	خیابان ولیعصر	۲		
۷	خیابان امام رضا (ع) شهر آلویی	۲		
۸	خیابان شهدا	۲		
۹	خیابان امام رضا (ع) محله سینا	۲		
	سایر معابر	۳		

رئیس شورای اسلامی



هواری کسب و پیشه مصوب شورای اسلامی شهر جیت اجرا در سال ۱۳۹۵ شهرداری آلونی

ردیف	شرح	مترجه ۱	مترجه ۲	مترجه ۳
۱	تختاری	۶۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰	۵۰۰۰۰۰
۲	کتاب سازی و انبوم سازی	۶۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰	۵۰۰۰۰۰
۳	لحاف دیواری و پیشه زایی	۶۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰	۵۰۰۰۰۰
۴	سبزی و میوه فروشی	۶۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰	۵۰۰۰۰۰
۵	پارچه فروشی گیله‌بانی	۶۵۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰
۶	بهر سازی و حکاکی و بالاسنگ سازی	۶۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰	۵۰۰۰۰۰
۷	تولیدی جوراب	۶۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰	۵۰۰۰۰۰
۸	کج بری و اطلاعات پستی ساخته	۶۵۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰
۹	کندازی	۶۵۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰
۱۰	فروشی لوازم آشپزخانه	۶۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰	۵۰۰۰۰۰
۱۱	صنایع دستی	۶۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰	۵۰۰۰۰۰
۱۲	فروشی صنایع دستی و اقامت لیانی	۶۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰	۵۰۰۰۰۰
۱۳	تعمیر و تعمیرات	۶۵۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰
۱۴	تعمیرات ساختمانی	۶۵۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰
۱۵	خیاطی و دوخت	۶۵۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰
۱۶	تعمیر و تعمیرات خیاطی	۶۵۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰
۱۷	تولیدات صنایع دستی	۶۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰	۵۰۰۰۰۰
۱۸	تعمیرات صنعتی	۶۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰	۵۰۰۰۰۰



رئیس شورای اسلامی



شهردار



۱۹	سنگ فروشی	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۲۰	کتابخانه و کتاب و سایر	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۲۱	زغال فروشی	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۲۲	نفت فروشی	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۲۳	دانه سازی	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۲۴	فروش ظروف پلاستیکی	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۲۵	پلاستیک فروشی عمده	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۲۶	فروش ظروف پلاستیکی	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۲۷	خیابانی زانه	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۲۸	بجاری فروشی	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۲۹	کالی شویی	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۳۰	رنگ ساز الوسیل	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۳۱	باسکول داری	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۳۲	آهن فروشی اسطافی	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۳۳	آب و حوضخانه بزی	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۳۴	پرند فروشی	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۳۵	حصان	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۳۶	دوگونی فروش	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۳۷	آبشار مرده	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۳۸	خیابانی شویی	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۳۹	پوشاک فروشی	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۴۰	سنگ فروشی	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰

شورای اسلامی شهر



شورای اسلامی شهر



۴۱	تعمیر گشتی	۴۰۰۰۰۰	۵۰۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰
۴۲	شیشه بری	۹۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰
۴۳	کلید سازی	۶۰۰۰۰۰	۵۰۰۰۰۰	۴۰۰۰۰۰
۴۴	تنظیم فرمان و پالاس جرخ	۸۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰
۴۵	فروشگاه مواد غذایی	۱۵۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۵۰۰۰۰۰۰
۴۶	آزمایشگاه جسی	۱۰۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰۰
۴۷	داروخانه های دائمی	۹۰۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰۰
۴۸	تعمیر گاه اتو سردیس	۸۰۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰۰
۴۹	برنج فروشی	۸۰۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰۰
۵۰	توزیع کننده مرغ و ماهی	۷۴۰۰۰۰۰	۶۴۰۰۰۰۰	۵۴۰۰۰۰۰
۵۱	توزیع کننده فرآورده های غذایی	۷۴۰۰۰۰۰	۶۴۰۰۰۰۰	۵۴۰۰۰۰۰
۵۲	توزیع نمک	۷۴۰۰۰۰۰	۶۴۰۰۰۰۰	۵۴۰۰۰۰۰
۵۳	تان ساندویچی بری	۷۴۰۰۰۰۰	۶۴۰۰۰۰۰	۵۴۰۰۰۰۰
۵۴	تولید دامپختی	۹۰۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰۰
۵۵	فروش ظروف یکبار مصرف	۷۵۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰۰
۵۶	فروش مواد اولیه فرش و رومیزی	۹۰۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰۰
۵۷	نمایندگی فروش لوازم بدنی و تعمیر گاه های معجز الکومبیل	۷۵۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰۰
۵۸	بستگاه های حمل و نقل و باربری	۱۰۰۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰۰
۵۹	عمده فروشی چای	۹۰۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰۰
۶۰	نقاشی ساختمان	۷۰۰۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰۰	۵۰۰۰۰۰۰



رئیس شورای اسلامی شهر



۷۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	لوله کشی گاز منازل	۶۱
۶۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰	فروشنده زیوار و چارچوب فلزی	۶۲
۸۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	جوشکاری درب و پنجره	۶۳
۸۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	آلومینیوم کار	۶۴
۹۵۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۱۰۰۰۰۰	کابینت سازی و MDF	۶۵
۹۵۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۱۰۰۰۰۰	فروش ظروف مسی و روغنی و روی و آلومینیوم	۶۶
۶۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰	تودوزی اتومبیل	۶۷
۶۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰	لنت کوبی اتومبیل	۶۸
۸۵۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	باطری سازی و سیم پیچی اتومبیل	۶۹
۷۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰	جوشکاری اتومبیل (اکروز و رادیات و کاربراتور)	۷۰
۸۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	نقاشی اتومبیل	۷۱
۸۵۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	تنظیم موتور سنتی (دستی)	۷۲
۸۵۰۰۰۰	۹۵۰۰۰۰	۱۱۰۰۰۰۰	سرویس و رنگلاژ دربها و...	۷۳
۸۵۰۰۰۰	۹۵۰۰۰۰	۱۱۰۰۰۰۰	مکانیک های بزرگی و ماشینهای سنگ	۷۴
۸۵۰۰۰۰	۹۵۰۰۰۰	۱۱۰۰۰۰۰	مکانیک ماشین آلات گازوئیلی (سنگین)	۷۵
۷۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰۰	آپاراتی و تعویض روغن	۷۶
۸۵۰۰۰۰	۹۵۰۰۰۰	۱۱۰۰۰۰۰	تعمیر ماشین آلات راه سازی با هر عنوان	۷۷
۸۵۰۰۰۰	۹۵۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	میزان فرمان و بالانس چرخ	۷۸
۸۵۰۰۰۰	۹۵۰۰۰۰	۱۱۰۰۰۰۰	فروش شیشه اتومبیل	۷۹

رئیس شورای اسلامی شهر



شهردار



۸۰	آهنکاری و جوشکاری و ریخته گری	۱۱۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۹۵۰۰۰۰۰
۸۱	بوج و مهره فروشی	۸۰۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰۰
۸۲	زیر و بند سازی الوعیل	۱۱۰۰۰۰۰	۹۵۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰۰
۸۳	تعمیر قفل و کیلومتر و چک های روشنی	۱۰۰۰۰۰۰۰	۹۵۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰۰
۸۴	عیوه فروشی	۹۵۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰۰	۷۲۰۰۰۰۰
۸۵	چاپخانه سنتی و رفود خانه ها	۸۵۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰۰
۸۶	فروش کامپیوتر	۱۰۰۰۰۰۰۰	۹۵۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰۰
۸۷	تاکسی تلفنی	۱۰۰۰۰۰۰۰	۹۵۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰۰
۸۸	وات بار تلفنی	۱۰۰۰۰۰۰۰	۹۵۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰۰
۸۹	سبزی فروشی	۹۵۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰۰	۷۲۰۰۰۰۰
۹۰	بنکدار (عمده فروشی)	۱۱۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۹۵۰۰۰۰۰
۹۱	بردانی و جگری و سیرابی	۷۲۰۰۰۰۰	۶۶۰۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰۰
۹۲	نوشابه فروشی و توزیع کننده	۷۲۰۰۰۰۰	۶۶۰۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰۰
۹۳	مسافر خانه	۹۵۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰۰	۷۲۰۰۰۰۰
۹۴	محل فروشی	۷۲۰۰۰۰۰	۶۶۰۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰۰
۹۵	بستنی و آبمیوه	۷۲۰۰۰۰۰	۶۶۰۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰۰
۹۶	فروش فرآورده های گوشتی و سوسیس و کالباس	۹۰۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰۰
۹۷	فناوری ها (پولک نبات ساز)	۹۰۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰۰

رئیس شورای اسلامی شهر




شهردار



۹۸۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۱۰۰۰۰۰	ابزار آلات ساختمانی	۹۸
۷۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰	سوپر گوشت فروشی	۹۹
۶۰۰۰۰۰	۶۶۰۰۰۰	۷۲۰۰۰۰	لبنیات فروشی	۱۰۰
۶۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	لوازم بدکی اتومبیل	۱۰۱
۹۰۰۰۰۰	۹۵۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	دفتر حمل بار	۱۰۲
۷۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰	کتاب و لوازم التحریر	۱۰۳
۷۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰	خدمات فرهنگی و تکثیر جزوات	۱۰۴
۷۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰	الکترونیک و سیم کشی ساختمان	۱۰۵
۶۰۰۰۰۰	۶۶۰۰۰۰	۷۲۰۰۰۰	ساندویچ فروشی	۱۰۶
۷۵۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰	۹۵۰۰۰۰	خواروبار فروشی	۱۰۷
۱۰۰۰۰۰۰	۱۲۰۰۰۰۰	۱۴۰۰۰۰۰	فروش و نمایشگاه تراکتور و ادوات کشاورزی	۱۰۸
۵۵۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰۰	ویدئو کلوب	۱۰۹
۷۵۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰	۹۵۰۰۰۰	آجیل فروشی	۱۱۰
۸۰۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	اوراقی فروشی اتومبیل	۱۱۱
۶۰۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰۰	پارچه فروشی	۱۱۲
۷۰۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	تولیدات ساختمان با هر عنوان	۱۱۳
۶۵۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰۰	تعمیر لوازم خانگی و لوله بازکن و جرح خیاطی	۱۱۴

رئیس شورای اسلامی شهر



شهر دار



۱۱۵	تعمیر وسایل صوتی و تصویری	A۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰	F۵۰۰۰۰
۱۱۶	جایگاهانه	A۵۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰
۱۱۷	خرازی فروشی	۷۰۰۰۰۰	F۵۰۰۰۰	F۰۰۰۰۰
۱۱۸	تابلو ساز و تابلو فروش تنون و پلاستیک و فلز	۷۵۰۰۰۰	F۵۰۰۰۰	F۰۰۰۰۰
۱۱۹	دندان سازی تجریدی	۱F۰۰۰۰۰	۱F۰۰۰۰۰	۱F۰۰۰۰۰
۱۲۰	فروش خوراک دام و طیور	A۵۰۰۰۰	A۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰
۱۲۱	فروش عواید خد	A۵۰۰۰۰	A۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰
۱۲۲	لوازم ورزشی فروشی	۷۰۰۰۰۰	F۵۰۰۰۰	F۰۰۰۰۰
۱۲۳	فروش ساعت	۷۰۰۰۰۰	F۵۰۰۰۰	F۰۰۰۰۰
۱۲۴	فروش موتور سیکلت	A۵۰۰۰۰	A۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰
۱۲۵	فروش لوازم بهداشتی و دارویی	A۵۰۰۰۰	A۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰
۱۲۶	فروش لوازم بهداشتی ساختمان	A۵۰۰۰۰	A۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰
۱۲۷	فند ویز	۷۰۰۰۰۰	F۵۰۰۰۰	F۰۰۰۰۰
۱۲۸	تعمیر ساعت	۷۰۰۰۰۰	F۵۰۰۰۰	F۰۰۰۰۰
۱۲۹	پارکینگ ماشین	۹۰۰۰۰۰	A۵۰۰۰۰	A۰۰۰۰۰
۱۳۰	فتوگرافی و زیر آبی	۷۵۰۰۰۰	F۵۰۰۰۰	۵۵۰۰۰۰۰
۱۳۱	فروش لوازم خیاطی و کاموا	A۵۰۰۰۰	A۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰
۱۳۲	کتاب بازیهای رایانهای و کامپیوتری و ویدئو کلوب	۷۰۰۰۰۰	F۵۰۰۰۰	F۰۰۰۰۰
۱۳۳	کل فروشی	۷۰۰۰۰۰	F۵۰۰۰۰	F۰۰۰۰۰

رئیس شورای اسلامی شهر



شهر دار



۱۳۶	دفاقر تفرقه کلسی ساختمان و طراحی	۹۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰
۱۳۵	مرغ و ماهی فروشش	۷۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰
۱۳۶	نان قانکری	۷۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰
۱۳۷	تاسیسات ساختمانی	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۱۳۸	آرامشگری خانه	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰
۱۳۹	برده دوزی	۸۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰
۱۴۰	تعمیر یخچال و ماشین لباس شویی	۶۰۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰
۱۴۱	تعمیر و فروش نظف	۶۰۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰
۱۴۲	تعمیر موتور سیکلت	۷۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰
۱۴۳	چادر دوزی	۷۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰
۱۴۴	چلو کبابی	۷۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰
۱۴۵	تولیدی پوشاک	۸۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰
۱۴۶	فروش و شارژ کمپوسل آتش فشانی	۸۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰
۱۴۷	تکاسی	۸۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰
۱۴۸	فروش فرش ماشینی و موکت	۹۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰
۱۴۹	فروش کفش	۹۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰
۱۵۰	فروش ساک و کیف	۸۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰
۱۵۱	کافه قنادی و شیرینی بزی	۷۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰
۱۵۲	فروش لوازم بدکی موتور سیکلت	۷۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰
۱۵۳	سیسمونی و پوشاک نوزاد	۸۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰

رئیس شورای اسلامی شهر



شهر داور



۱۵۴	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش
۱۵۵	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش
۱۵۶	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش
۱۵۷	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش
۱۵۸	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش
۱۵۹	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش
۱۶۰	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش
۱۶۱	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش
۱۶۲	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش
۱۶۳	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش
۱۶۴	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش
۱۶۵	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش
۱۶۶	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش
۱۶۷	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش
۱۶۸	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش
۱۶۹	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش
۱۷۰	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش
۱۷۱	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش
۱۷۲	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش
۱۷۳	فروش	فروش	فروش	فروش	فروش

رئیس شورای اسلامی شهر



نماینده



۱۷۳	فروشگاه های و میبلینگ تراش الومبیل	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۷۴	شرکت های تعاونی مصرف	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۷۵	صافکاری الومبیل	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۷۶	ساخت میبلان	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۷۷	آموزشگاه رانندگی (گواهینامه پایه دوم)	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۷۸	معاملات املاک	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۷۹	خدمات فنی بوی الومبیل	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۸۰	رستوران	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۸۱	تعمیر طلا	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۸۲	فروش آشپزخانه های و بنا	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۸۳	روغن فروشی (روغن خوراکی)	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۸۴	سگوریت و شیشه (کمپیت)	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۸۵	تودوزی الومبیل	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۸۶	تعمیر لوازم اداری و مهندسی	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۸۷	تعمیر وسایل گازسوز	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۸۸	تنظیم موتور خودرو با دستگاههای کامپیوتری	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۸۹	لوازم خانگی فروشی	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۹۰	فروش لوازم صوتی و تصویری	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۹۱	تعمیر و خدمات نظافت همراه	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۹۲	شرکت مسافرتی و خدمات ویژه	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۹۳	اسباب آردی	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۱۹۴	آزمایشگاه سازی (در ، بچره و کاسنه)	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰

رئیس شورای اسلامی شهر



شهر هاد



۱۹۶	رنگ فروشی	۷۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰
۱۹۷	آموزشگاه غیر انتفاعی	۸۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰
۱۹۸	آموزشگاه خیاطی، تاشی، منری و خطاطی ماشین نویسی و نقشه برداری	۸۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰
۱۹۹	آشپزی و طبخاتی و خدمات آشپزی	۷۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰
۲۰۰	پارچه فروشان	۷۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰
۲۰۱	تجاری های صنعتی باهر عنوان	۱۰۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰
۲۰۲	فروش لوازم اداری و مهندسی	۱۰۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰
۲۰۳	فروش لوازم تاسیسات گاز سوز و شوفاژ	۱۰۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰
۲۰۴	نمایندگی ایزوگام و عایق بندی پشت بام با هر عنوان	۹۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰
۲۰۵	دفاتر داربست فلزی	۸۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰
۲۰۶	بنگاه دام فروشی	۸۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰
۲۰۷	اتاق ساز اتومبیلهای سنگین	۷۵۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰
۲۰۸	تولید پرده ساختمان و غیره	۸۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰
۲۰۹	خدمات کامپیوتر	۹۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰
۲۱۰	ماشین نویسی و خطاطی	۷۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰
۲۱۱	لواستر و لوازم کادونی	۷۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰
۲۱۲	فروش آلومینیوم و روی و سرامیک	۱۰۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰



نماینده شورای اسلامی شهر



شهردار



۷۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰	فروش قطعات الکترونیک	۲۱۳
۸۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	توزیع کننده آلومینیوم	۲۱۴
۸۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	موزائیک سازی	۲۱۵
۸۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	تیر چوب و بلوک زنی	۲۱۶
۹۰۰۰۰۰	۹۵۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	کاشی فروشی و نمایندگی آنها	۲۱۷
۹۰۰۰۰۰	۹۵۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	فروشنده فیرو نمایندگی آنها	۲۱۸
۹۰۰۰۰۰	۹۵۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	خرابی	۲۱۹
۷۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰۰	پرس چوب فروشی	۲۲۰
۷۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰۰	مصنوعات چوبی	۲۲۱
۷۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰۰	فروش و تعمیر لوازم آلات موسیقی	۲۲۲
۶۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰۰	تزئینات و لوازم بدکی موتور میکس	۲۲۳
۶۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰۰	تزئینات اتومبیل و شیشه و روکش مستدلی	۲۲۴
۶۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰۰	لورالچی و لوازم دست دوم فروشی	۲۲۵
۶۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰۰	باشگاه ها و کلوب بدن سازی	۲۲۶
۸۰۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	دفتر خانه اسناد رسمی	۲۲۷
۸۰۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	دفتر مهندسی و پیمانکاری	۲۲۸
۹۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۱۰۰۰۰۰۰	بازار عمومی	۲۲۹

رئیس شورای اسلامی شهر



۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	پرستاران متخصص	۲۳۰
۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	فقره فروش	۲۳۱
۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	آلبوم و ساعی (آلبوم فروش)	۲۳۲
۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	سینما فروش	۲۳۳
۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	فروش کامپیوتر و سخت افزار و نرم افزار و قطعات	۲۳۴
۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	کرایه سی دی و تار و پند	۲۳۵
۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	موسسات فرهنگی هنری	۲۳۶
۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	مهد کودک	۲۳۷
۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	توزیع کننده آرد	۲۳۸
۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	فروشگاههای لوازم و تابلو برق صنعتی	۲۳۹
۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	پیک پستی موتور سوار	۲۴۰
۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	فروش گاست و سی دی	۲۴۱
۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	فروش قطعات و لوازم خانگی	۲۴۲
۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	فروش مواد پل	۲۴۳
۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	هنر گده آموزش موسیقی	۲۴۴
۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	فروش ظروف سرمایی و پستی و تزئینات	۲۴۵
۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	فروش لباس فروش	۲۴۶
۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	کرایه دهندگان لباس فروش	۲۴۷
۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	۱۳۳۰۰۰۰	سینما فروش	۲۴۸

رئیس شورای اسلامی شهر



شماره دار



۲۴۹	چتایی و گونی کتانی فروشی	۶۰۰۰۰۰	۲۵۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰
۲۵۰	کافی نت	۶۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰
۲۵۱	آموزشگاه کامپیوتر	۶۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰
۲۵۲	خدمات اینترنت	۶۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰
۲۵۳	داکسی بی سیم	۶۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰
۲۵۴	اینگار فلزات از لیدل آب نیکل و گرم و ورزش	۸۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰
۲۵۵	آبشوی گبری	۸۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰
۲۵۶	آموزشگاه طبی و رادیولوژی و فیزیوتراپی	۹۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰
۲۵۷	دفاتر ثبت نام زائران	۹۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰
۲۵۸	شرکت خدمات پستی	۹۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰
۲۵۹	فروش و نصب دزدگیر	۷۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰
۲۶۰	کارگاههای ساخت بندی	۷۰۰۰۰۰	۶۵۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰
۲۶۱	شمیرنی فروشی	۹۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰۰
۲۶۲	لوازم طبی و بیمارستانی	۹۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰
۲۶۳	فروشگاه کالای برقی	۹۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰
۲۶۴	ارائه دهندگان خدمات فیلم برداری و تصویربرداری	۸۵۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰۰	۷۵۰۰۰۰۰

رئیس شورای اسلامی شهر



شهردار



۷۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰	کارگاه جعبه سازی و کارتن بسته بندی	۲۶۵
۷۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰	فروشندگان انواع ابرالبت و پوتیکا و پیت	۲۶۶
۷۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰	کارگاه قالی شویی	۲۶۷
۷۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰	کارگاه صباغی و رنگرزی و منسوجات	۲۶۸
۷۵۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	۸۵۰۰۰۰	تزیینات و پانسمان	۲۶۹
۸۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	کلینیک دامپزشکی	۲۷۰
۸۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	سنگ نما فروشی	۲۷۱
۸۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	دفاتر نمایندگی شرکتها	۲۷۲
۸۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	دفاتر طراحی و نقشه کشی	۲۷۳
۸۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	دفاتر مهندسی	۲۷۴
۸۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	دفاتر نظارتی	۲۷۵
۸۰۰۰۰۰	۹۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	دفاتر ازدواج و طلاق	۲۷۶
۶۵۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	دفاتر روزنامه	۲۷۷
۶۵۰۰۰۰	۷۰۰۰۰۰	۸۰۰۰۰۰	دفاتر مجله	۲۷۸

رئیس شورای اسلامی شهر



شهردار

